



Aprox. cessar da AM

Reg. doc 5476/202

Exmo. Senhor
Presidente da Assembleia Municipal de
Torres Vedras
Dr. José Augusto de Carvalho

s/ comunicação

v/ referência

n/ referência

n.º de ofício

Data
6341 10-DEZ '20

**Assunto: Processo de descentralização – Diploma setorial no domínio da Saúde:
Minuta do auto de transferência**

Levo ao conhecimento de V. Exa. que na sequência da disponibilidade demonstrada pelo Município para aceitar a transferência de competências no domínio da saúde no corrente ano, a câmara municipal na sua reunião de 09/12/2020, deliberou aprovar a minuta do Auto de transferência no domínio da Saúde a celebrar com o Ministério da Saúde e a Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo e a efetivar até ao ano de 2021, o qual contempla as seguintes matérias, de acordo com o n.º 1, do artigo 20.º, do Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30/01: a) Identificação dos recursos humanos, patrimoniais e financeiros associados ao desempenho das competências transferidas para os municípios ao abrigo do referido diploma; b) Definição dos instrumentos financeiros utilizáveis; e c) Níveis de prestação dos serviços relativamente às competências transferidas, nomeadamente no que se refere à gestão e conservação das instalações e equipamentos.

Assim, e de conformidade com o deliberado pelo executivo, junto se remete a V. Ex.ª, para conhecimento do órgão deliberativo a referida minuta, bem como a informação sobre a mesma.

Com os melhores cumprimentos.

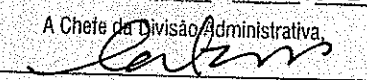
O Presidente da Câmara Municipal,

Carlos Manuel Antunes Bernardes

Anexo: Informação e Minuta do Auto de Transferência
AV

INFORMAÇÃO | PARECER

DESPACHO:

APRESENTADO Em reunião de 09/12/2020 A Chefe da Divisão Administrativa 	
Carlos Bernardes, Presidente da Câmara Municipal 03/12/2020	

De:	Carmen Quaresma, Chefe do Gabinete do Presidente		
Para:	Carlos Bernardes, Presidente da Câmara Municipal		
C/C:	-		
N.º processo:	-	Data:	03/12/2020
Assunto:	Processo de Descentralização – Diploma setorial no domínio da Saúde: Auto de Transferência		

Processo de Descentralização – Diploma setorial no domínio da Saúde: Auto de Transferência

Nos termos e para os efeitos do disposto nos n.os 3 e 5 do artigo 25.º do Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro, que concretiza a transferência de competências para os órgãos municipais e para as entidades intermunicipais no domínio da saúde, foi a Câmara Municipal notificada no dia 22/07/2019 da publicação do Despacho n.º 6541-B/2019, de 19 de julho, que contém em anexo os mapas dos “Encargos anuais com as competências descentralizadas – setor da saúde” e que identifica, por Município, os montantes anuais a transferir para os anos de 2019 e 2020, bem como a listagem dos imóveis afetos aos cuidados de saúde primários cujas competências de gestão, manutenção e conservação são transferidas para as Câmaras Municipais.

Da apreciação do mapa suprarreferido constatou-se que o montante do Fundo de Financiamento da Descentralização a transferir para o Município de Torres Vedras, com vista ao exercício das competências no domínio da saúde, era de 958.316,00€.

A operabilidade de alguns mecanismos previstos pelo Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro, tais como: i) A criação do conselho municipal de saúde (cfr. artigo 9.º); ii) A criação da comissão de acompanhamento e monitorização da implementação e desenvolvimento do quadro de competências aqui regulado (cfr. artigo 10.º); e iii) A criação pelo governo de programas de apoio financeiro para o investimento nas unidades de saúde (cfr. artigo 13.º) concedia as necessárias garantias ao desenvolvimento adequado da prestação de cuidados de saúde primários em Torres Vedras, nomeadamente no que se referia às matérias financeiras e contratuais.

Assim, nos termos do n.º 2 do artigo 28.º do diploma em apreço, a Câmara Municipal deliberou, em sua reunião de 27/08/2019, informar a Assembleia Municipal que reunia as condições para

aceitar a transferência de competências no domínio da saúde no corrente ano, tendo a Assembleia Municipal na sua sessão de 16/09/2019 tomado conhecimento.

A transferência de competências no domínio da saúde é formalizada através de auto de transferência a assinar pelo Ministério da Saúde, as Administrações Regionais de Saúde e os Municípios, contemplando as seguintes matérias, de acordo com o n.º 1 do artigo 20.º do Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro: a) Identificação dos recursos humanos, patrimoniais e financeiros associados ao desempenho das competências transferidas para os municípios ao abrigo do referido diploma; b) Definição dos instrumentos financeiros utilizáveis; e c) Níveis de prestação dos serviços relativamente às competências transferidas, nomeadamente no que se refere à gestão e conservação das instalações e equipamentos.

Dado que os autos de transferência devem efetivar-se até ao ano de 2021, a Administração Regional de Lisboa e Vale do Tejo (ARS-LVT) remeteu para aprovação do Município a minuta do referido auto, em anexo à presente informação, destacando-se os seguintes aspetos:

- i. São identificadas 17 Unidades de Cuidados de Saúde Primários (UCSP), onde se incluem, pela ordem em que surgem na minuta do auto, a de Campelos; Maxial; Torres Vedras (Gama + Arandis + Sede do Agrupamento ACES + Unidade de Cuidados de Saúde Personalizados de Torres Vedras + Unidade Cuidados da Comunidade de Torres Vedras); Dois Portos; São Pedro da Cadeira; Silveira; Ventosa; Ramalhal; Runa; Ponte de Rol; Carmões; Outeiro da Cabeça; A dos Cunhados; Carvoeira; Turcifal; Freiria; e Matacães, e 1 Centro de Respostas Integradas – Equipa de Tratamento de Torres Vedras, cujas competências de manutenção e conservação das instalações e do equipamento (não médico e fixo ao edifício), assim como as competências de gestão e execução dos serviços de apoio logístico são transferidas para o Município.
- ii. Das unidades acima referidas são transferidas para o Município a titularidade da UCSP de Campelos e a da UCSP do Maxial.
- iii. A titularidade da UCSP da Maceira também será transferida para o Município assim que o imóvel estiver devidamente registado na Conservatória, motivo pelo qual este não consta da tabela I-A do anexo I da minuta do auto. Não obstante, os recursos financeiros associados a esta unidade já estão contabilizados no montante anual a ser transferido para o Município, uma vez que a UCSP da Maceira já está identificada no anexo I do Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro.
- iv. São identificadas 7 viaturas cuja titularidade é igualmente transferida para o Município.
- v. Transitam do mapa de pessoal da ARS-LVT para o mapa de pessoal da Câmara Municipal 11 trabalhadores com vínculo de emprego público inseridos na carreira de assistente operacional. A lista nominativa destes trabalhadores será publicada em momento ulterior ao auto de transferência.

- vi. São identificados na minuta do auto, 87 contratos logísticos respeitantes a 2019 para que fosse possível ao Município aferir os montantes financeiros associados aos mesmos. A este propósito a ARS-LVT garantiu que irá assumir todos os contratos de prestação de serviços logísticos necessários ao funcionamento das unidades de saúde até ao momento em que o Município reúna as condições para os assumir, por forma a não existirem quebras no fornecimento dos mesmos.
- vii. São identificados os recursos financeiros a transferir do Fundo de Financiamento da Descentralização para o Município de Torres Vedras, associados ao exercício das competências a serem transferidas. O montante total anual, transferido numa base duodecimal, é de 958.315,00€.
- viii. As eventuais alterações aos montantes transferidos serão tratadas no âmbito da Comissão de Acompanhamento e Monitorização, prevista no artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro. Esta comissão será criada após celebração do Auto de Transferência, uma vez que será a partir desse momento que se encontram transferidas as competências, sem prejuízo de poderem os Municípios iniciarem os trabalhos conducentes à sua constituição.

Face ao exposto, propõe-se que a Câmara Municipal se pronuncie quanto aos termos da minuta do Auto de Transferência do domínio da Saúde e que seja dado conhecimento da mesma à Assembleia Municipal.

À consideração superior,

A Chefe do Gabinete do Presidente

Anexo:

- Minuta do Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020.

Auto de Transferência n.º¹ ARSLVT/050/2020

Entre

O **Ministério da Saúde**, doravante designado por **MS**, com sede na **Avenida João Crisóstomo 9 - 6º**, em **Lisboa, 1049-062**, pessoa coletiva pública n.º **600052290**², representada no presente ato pelo membro do Governo responsável pela área da Saúde sua Excelência o Sr. Secretário de Estado da Saúde, **Dr. Diogo Serras Lopes**³.

E

A **Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo, IP** ⁴ doravante designada abreviadamente por **ARS LVT**, com sede na **Avenida Estados Unidos da América nº 75-77** ⁵, em **Lisboa** ⁶, **1749-096** ⁷, pessoa coletiva pública n.º **503148776**⁸, representada no presente ato pelo(a) Presidente do Conselho Diretivo, **Dr. Luís Augusto Coelho Pisco** ⁹.

E

O **Município de Torres Vedras**¹⁰ doravante designada por **Município**, com sede na **Av. 5 de Outubro**,¹¹ em **Torres Vedras**¹², **2560-270**¹³, pessoa coletiva pública n.º **502173653** ¹⁴, representado no presente ato pelo seu Presidente da Câmara Municipal **Dr. Carlos Manuel Antunes Bernardes**¹⁵.

Em conjunto, designadas por Partes, celebram e aceitam reciprocamente os termos que se seguem, por forma a dar cumprimento ao exposto no artigo 20.º do *Decreto-Lei n.º 23/2019, de 17 de janeiro*.

I. Objeto

1. A **ARS LVT**, relativamente às respetivas Unidades Funcionais (UF) de Cuidados de Saúde Primários (CSP) e Equipas de Tratamento (ET) da Divisão de Intervenção nos

¹ Número a atribuir sequencialmente, pelo Ministério da Saúde, de acordo com a ordem temporal da celebração de Autos a nível nacional.

² Identificação de um do número fiscal do MS (Gabinete do Ministro da Saúde, Gabinete do Secretário de Estado Adjunto do Ministro da Saúde ou Gabinete do Secretário de Estado da Saúde).

³ Identificação do membro do Governo responsável do MS.

⁴ Designação completa da Administração Regional de Saúde (ARS).

⁵ Identificação da morada da sede da ARS.

⁶ Identificação da localidade da sede da ARS.

⁷ Identificação do código-postal da sede da ARS.

⁸ Identificação do número fiscal da ARS.

⁹ Identificação do(a) Presidente do Conselho Diretivo da ARS.

¹⁰ Designação completa da Câmara Municipal.

¹¹ Identificação da morada da sede da Câmara Municipal.

¹² Identificação da localidade da sede da Câmara Municipal.

¹³ Identificação do código-postal da sede da Câmara Municipal.

¹⁴ Identificação do número de contribuinte da Câmara Municipal.

¹⁵ Identificação do(a) Presidente da Câmara Municipal.

Comportamentos Aditivos e nas Dependências (DICAD), identificadas no *Anexo I ao presente Auto*, transfere para o Município a competência de:

- a) Participação no planeamento, na gestão e na realização de investimentos relativos a novas unidades de prestação de cuidados de saúde, nomeadamente na sua construção, equipamento e manutenção;
- b) Gestão, manutenção e conservação do edifício e do equipamento (não médico) afeto ao edifício cujas competências de gestão e manutenção estão previstas na alínea seguinte;
- c) Gestão dos seguintes serviços de apoio logístico:
 - i) Serviços de limpeza;
 - ii) Atividades de apoio à vigilância e de segurança;
 - iii) Arranjos exteriores, incluindo a jardinagem;
 - iv) Fornecimento de eletricidade, gás, água e saneamento;
 - v) Viaturas e respetivos encargos com seguros, via verde, combustível, inspeção periódica obrigatória e manutenção;
 - vi) Encargos com meios de deslocação, utilizados para a prestação de cuidados de saúde;
 - vii) Seguros dos estabelecimentos de saúde;
 - viii) Manutenção e conservação de elevadores e taxas de inspeção;
 - ix) Manutenção dos sistemas de aquecimento, ventilação e ar condicionado, incluindo o sistema AVAC;
 - x) Manutenção de centrais e redes de gases medicinais;
 - xi) Pagamento de rendas e de outros encargos, quando a eles haja lugar;
 - xii) Atividades de gestão e manutenção de sistemas de deteção de incêndios e extintores;
 - xiii) Serviços de desinfestação.
- d) Gestão dos recursos humanos, inseridos na carreira de assistente operacional, no que concerne a recrutamento, remuneração, afetação, processo de avaliação e poder disciplinar. No entanto, algumas dessas competências de gestão podem ser delegadas no(s) Diretor(es) Executivo(s) do(s) Agrupamentos de Centros de Saúde (ACeS) ou no Coordenador das DICAD, caso haja mútuo acordo entre as Partes, exceto poder disciplinar e remuneração. Tendo em conta a natureza dos serviços a prestar, a afetação, mobilidade e substituição dos assistentes operacionais carecem de parecer prévio por parte da ARS LVT.



REPÚBLICA
PORTUGUESA
SAÚDE



SNS
SERVIÇO NACIONAL
DE SAÚDE



2. Em contrapartida, a ARS LVT transfere para o Município, os recursos relacionados, que estão, à data de celebração do presente Auto, afetos apenas à prestação de CSP e/ou à DICAD, nomeadamente:
 - a) A titularidade dos imóveis e do equipamento (não médico) afeto aos imóveis e fixo ao edifício, cujas competências de gestão e manutenção estão previstas na alínea c) do anterior n.º 1, da propriedade da ARS LVT ou do Estado, conforme identificado no Anexo II ao presente Auto.
 - b) A titularidade dos veículos, identificado no *Anexo III*;
 - c) Os recursos humanos, inseridos na carreira de assistente operacional, identificados no *Anexo IV*;
3. A transferência de competências relativa ao anterior n.º 1 não prejudica os procedimentos contratuais e pré-contratuais já abertos pelo MS e que se destinam à prestação de serviços logísticos, à locação de equipamento e ao pagamento de rendas e de outros encargos com imóveis abrangidos pelo presente Auto, pelo que as posições contratuais do MS nesses contratos são transferidas para o Município, conforme identificado nos *Anexos V e VI*. Para tal, a ARS LVT efetua as diligências necessárias, de acordo com a legislação em vigor, no sentido de informar e de obter o consentimento das entidades adjudicatárias associadas aos contratos, cujas posições contratuais da ARS LVT são transmitidas para o Município.

As garantias ativas, relacionadas com os imóveis, cuja titularidade ou posição contratual de arrendamento é transferida para o Município, e das quais a ARS LVT é beneficiária, são igualmente transmitidas, conforme identificado no *Anexo V, Quadro V.B ao presente Auto*.

II. Modelo de gestão

1. A transferência de competências abrangida pelo presente Auto segue um modelo de gestão de contínua articulação entre as Partes.
2. A ARS LVT e o Município têm deveres e direitos de consulta e informação recíprocos.
3. O Município é responsável pela operacionalização dos serviços de gestão abrangidos pelo presente Auto, e a ARS LVT é responsável pela supervisão dos mesmos, pelo que a primeira entidade tem de prestar todas as informações que a ARS LVT considere necessárias, para a avaliação quer da qualidade, quer do nível de execução dos serviços prestados, nos termos do Código do Procedimento Administrativo.
4. No sentido de potenciar resultados de gestão pública, a ARS LVT pode propor a adoção de medidas e orientar o Município quanto à sua implementação.



REPÚBLICA
PORTUGUESA

SAÚDE



SNS SERVIÇO NACIONAL
DE SAÚDE



5. O processo de transferência das competências de gestão não prejudica a autonomia técnica dos ACeS, bem como da DICAD.
6. As propostas de investimento que resultem da parceria no planeamento, na gestão e na realização de investimentos relativos a novas unidades de CSP ou da DICAD, carecem de parecer vinculativo por parte da ARS LVT.
7. A ARS LVT deverá entregar ao Município uma compilação técnica para cada um dos imóveis a transferir, constituída por todos os documentos técnicos existentes na ARS LVT necessários à gestão, manutenção e conservação dos imóveis, nomeadamente, manuais de instalações e equipamentos, telas finais, medidas de autoproteção, planos, etc.
8. O Município tem obrigação de solicitar parecer prévio vinculativo à ARS LVT sobre a aquisição e a expropriação de terrenos e edifícios para a instalação de serviços de saúde.
9. O Município tem a obrigação de atualizar a compilação técnica sempre que decorram intervenções de manutenção, renovação/substituição, alteração ou adaptação funcional ou beneficiação de instalações e equipamentos, resultantes de pedidos formulados pelos ACES/DICAD/ARS LVT ou de sua iniciativa, devendo comunicar e/ou dar conhecimento à ARS LVT e enviar eventual documentação, se aplicável;
10. O Município tem obrigação de fornecer à ARS LVT, na data comunicada e acordada, a informação necessária à atualização anual dos registos de imóveis, na plataforma eletrónica do *Sistema de Inventariação dos Imóveis do Estado* (SIIE).
11. O Município tem obrigação de solicitar à ARS LVT, parecer prévio vinculativo para a realização de todos os trabalhos de alteração, adaptação funcional, remodelação, beneficiação, etc. que considere necessários nos edifícios e/ou que tenham sido solicitados pelos ACES / DICAD.
12. O Município tem obrigação de fornecer à ARS LVT os reportes necessários à gestão do "Plano do Baixo Carbono" (PEBC) e do "Programa de Eficiência Energética da Administração Pública" (ECO.AP).
13. Competirá à ARS LVT, a elaboração de estudos ou programas funcionais para a realização de obras e de projetos tipo para as unidades de saúde para fornecer ao Município, quando aplicável.
14. A ARS LVT deverá emitir pareceres prévios vinculativos sobre projetos de execução e cadernos de encargos para a adjudicação de estudos, projetos e empreitadas e fornecimento de bens e serviços, no âmbito das instalações e equipamentos, propostos pelo Município.



15. A ARS LVT deverá acompanhar a elaboração de projetos e a fiscalização da execução de empreitadas e fornecimentos de bens e serviços no âmbito das instalações e equipamentos a realizar pelo Município, incluindo a realização de vistorias no final.
16. A ARS LVT deverá promover junto do Município a aplicação das normas, especificações e requisitos técnicos aplicáveis a instalações e equipamentos de unidades de saúde integradas ou financiadas pelo SNS, elaborando programas funcionais de projetos para unidades de saúde e acompanhando a execução de projetos e obras e a instalação de equipamentos.
17. Os programas focados na prevenção da doença e na promoção da saúde, e realizados em parceria com o MS, carecem de orientação e aprovação por parte da Direção-Geral de Saúde (DGS), quando os mesmos estão relacionados com os respetivos programas prioritários.

III. Instrumentos Financeiros

1. O valor total anual a ser transferido para o Município em 2021, conforme *Anexo VII*, é aquele que consta no Despacho n.º 6541-B/2019, de 18 de julho, dos membros do governo responsáveis pelas áreas das finanças, autarquias locais e saúde, sem prejuízo da atualização anual com base na taxa de inflação e das variações previstas para as remunerações dos trabalhadores em funções públicas, compreendendo:
 - a. O total de despesas efetivamente realizadas pelo MS, no âmbito dos serviços de apoio logístico, no ano anterior ao Despacho n.º 6541-B/2019, de 18 de julho.
 - b. O valor das remunerações dos recursos humanos, inseridos na carreira de assistentes operacionais, transferidos para o mapa de pessoal do Município, através do presente Auto, bem como dos respetivos encargos da entidade empregadora, determinados com base nas remunerações previstas para o corrente ano.
 - c. As despesas de manutenção e conservação dos edifícios que correspondem à soma dos valores apurados para cada edifício, de acordo com a seguinte fórmula: Valor por metro quadrado (Vm2) x Área bruta do edifício
 - i. Edifícios das ARS LVT cuja titularidade é transferida para os municípios: o Vm2 é apurado tendo em conta a antiguidade do edifício da seguinte forma: <5 anos=9€; >= 5 e < 10 anos=11€; >= 10 e < 19 anos=14€; >= 19 anos=17€.
 - ii. Edifícios cuja titularidade se mantém nas ARS LVT (e/ou em fase de regularização): o Vm2 é apurado tendo em conta a antiguidade do edifício

da seguinte forma: <5 anos=9€; >= 5 e < 10 anos=11€; >= 10 e < 19 anos=14€; >= 19 anos=17€.

iii. Edifícios não regularizados, envolvendo entidades terceiras, e edifícios cuja titularidade é de terceiros (edifícios não próprios): o Vm² é igual a 4€.

2. Poderão ser celebrados Contratos-Programa entre o MS e o Município, no sentido:
 - a. De suportar a parceria relacionada com a eventual construção de novas unidades de prestação de CSP, nos quais deverão constar as orientações técnicas do MS quanto à sua conceção, construção e instalação, e os termos do financiamento, através da definição de custos padrão.
 - b. Financiar a parceria estratégica a estabelecer no âmbito dos programas prioritários da DGS, focados na prevenção da doença e na promoção da saúde. O financiamento realiza-se através de uma verba correspondente a 1% da receita obtida com o imposto incidente sobre as bebidas não alcoólicas prevista no artigo 87.º - A do Código dos Impostos Especiais sobre o Consumo, até ao limite de 50% da despesa total, e é operacionalizado por portaria dos membros do Governo responsáveis pelas áreas das autarquias locais e da saúde, ouvida previamente a Associação Nacional de Municípios Portugueses.

IV. Monitorização

1. O Município deve garantir uma resposta de qualidade e atempada, para a supressão das necessidades relacionadas com as competências que lhe são transferidas, disponibilizando os recursos humanos, materiais e técnicos necessários e adequados para esse efeito.
2. A ARS LVT tem como obrigação acompanhar a execução dos serviços prestados pelo Município, para além de 2021, por forma a verificar se estão a ser observadas as condições adequadas que garantam o funcionamento e a segurança das instalações das UF e/ou ET abrangidas pelo presente Auto.
3. São definidos níveis de serviço para cada competência transferida, a monitorizar através dos indicadores previstos no *Anexo VIII ao presente Auto*.
4. Para acompanhamento dos níveis quer de execução de investimentos, quer de implementação de medidas propostas pela ARS LVT ou pela Comissão de Acompanhamento, as Partes devem elaborar, em conjunto, cronogramas para cada um dos casos.
5. Em caso de incumprimento, a Parte que o invoca deve interpelar a outra Parte permitindo-lhe que se pronuncie, e possa sanar o incumprimento, nos termos do Código do Procedimento Administrativo.



REPÚBLICA
PORTUGUESA
SAÚDE



SNS SERVIÇO NACIONAL
DE SAÚDE



6. A verificação de incumprimento do nível de serviço mínimo dará sempre origem a comunicação prévia por escrito ao município.
7. Caso o Município, nos prazos definidos para o efeito, não sane o incumprimento descrito no número anterior, pode o MS suspender as transferências financeiras decorrentes do presente Auto ou de um futuro Contrato-Programa, até que o mesmo seja sanado.
8. Nos casos em que o Município não assegure o exercício das competências transferidas, após a interpelação prevista no n.º 5 sem que o Município sane o incumprimento, pode o MS avocar e exercer a substituição dessas competências, devendo o Município devolver no prazo de 30 dias as verbas eventualmente indevidas.

V. Entrada em vigor

1. O presente Auto de Transferência produz efeitos a ____ de ____ de 20__.

Lisboa ¹⁶, de ____ de ____ de 20__ ¹⁷.

Ministério da Saúde

Administração Regional de
Saúde Lisboa e Vale do Tejo IP

Município de Torres Vedras

¹⁶ Localidade

¹⁷ Data da celebração de contrato.

ANEXO I

I.A. Identificação e caracterização das UF e das ET sujeitas aos termos do Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020, bem como do tipo de transferência das quais são alvo

UF ou ET[1]	Sigla[2]	ACeS/CRI[3]	N.º SII[4]	Morada[5]	Código Postal[6]	Localidade[7]	Delegação/transferência para o Município[8]					
							Competências de Gestão	Propriedade dos Imóveis	Posição Contratual de Arrendatário	Outras posições contratuais	Recursos Humanos	Equipamento de Transporte
UCSP Campelos	1118106202	Oeste Sul	25697	RUA DO MERCADO, Nº 18 E RUA JÚLIO FAUSTINO	2565-046	CAMPELOS		X			X	
UCSP Maxial	1118106209	Oeste Sul	28197	CALÇADA SANTA SUZANA	2565-454	MAXIAL		X				X
USF Gama - Torres Vedras	1118106101	Oeste Sul	19471	RUA FERNANDO BARROS FERREIRA LEAL, 2	2560-253	TORRES VEDRAS	X				X	X
UCSP Dois Portos	1118106205	Oeste Sul	19902	AV. 25 DE ABRIL, 61 A - 2.º BLOCO - LOJA 4	2565-206	DOIS PORTOS			X			
UCSP S. Pedro da Cadeira	1118106215	Oeste Sul	21188	AV. ÁLVARO VAZ DO URMEIRO, 104 - R/C	2560-200	S. PEDRO DA CADEIRA			X			
UCSP Torres Vedras- polo SILVEIRA	1118106216	Oeste Sul	21184	AV. JOAQUIM AGOSTINHO, 15 - 1.º	2560-521	SILVEIRA TVD				X		
UCSP Torres Vedras - Polo S. Mamede da Ventosa	1118106218	Oeste Sul	28198	AV. PADRE MANUEL ANTUNES, 28 R/C	2565-842	VENTOSA TVD			X			
UCSP Ramalhal	1118106213	Oeste Sul	21183	LARGO 1.º DE MAIO, 6	2565-116	RAMALHAL TVD			X			
UCSP Runa	1118106214	Oeste Sul	21191	LARGO 25 DE ABRIL - RUNA	2560-	RUNA			X			
UCSP Ponte Rol	1118106212	Oeste Sul	26045	LARGO ALVARO DA PONTE, Nº 18	2560-135	PONTE DE ROL			X	X		
UCSP Carmões	1118106203	Oeste Sul	28225	LARGO D. ASSUNÇÃO CANHA, 3	2565-116	CARMÕES			X			
CRI - OESTE - ET Torres Vedras	140304	Oeste Sul	7467	PRACETA PADRE JOAQUIM MARIA DE SOUSA, Nº 47, R/C, 1.º E SOTÃO - T VEDRAS	2560-649	TORRES VEDRAS				X		
UCSP Outeiro da Cabeça	1118106211	Oeste Sul	21182	RUA DA ESTAÇÃO, 49 R/C	2565-600	OUTEIRO DA CABEÇA			X			
UCSP A dos Cunhados	1118106201	Oeste Sul	21180	RUA DO SEIXAL, 3 - R/C E RUA DR. ADÉRITO ARAUJO, Nº 1	2560-019	A DOS CUNHADOS				X	X	
UCSP Carvoeira	1118106204	Oeste Sul	19901	RUA JAIME FRANCO NEVES	2565-152	CARVOEIRA TVD			X			
UCSP Turcifal	1118106217	Oeste Sul	21185	RUA JOÃO CARLOS LUIS AHRENDES, 31, R/C	2565-801	TURCIFAL			X			
UCSP Freiria	1118106206	Oeste Sul	21181	RUA JOSÉ MANUEL SILVA FIALHO, 3	2565-282	FREIRIA TVD			X			X
UCSP Mátacães	1118106208	Oeste Sul	19903	RUA VASCO MARTINHO DE SEQUEIRA, 24	2565-370	MATACÃES TVD			X			X

ANEXO II

//A. Identificação dos Imóveis da propriedade da ARS, cuja titularidade é transferida para o Município, através do Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

N.º SIUE[1]	Morada[2]	Código[3] Postal	Localidade[4]	Área bruta[5]	Antiguidade[6]	Componentes a transferir[7]		UF e/ou ET instaladas, à data[8]
						Terreno	Edifício e respetivo equipamento (não médico) fixo	
25697	RUA DO MERCADO, N.º 18 E RUA JÚLIO FAUSTINO	2565-046	CAMPELOS	256	>= 19 anos		X	UCSP Campelos
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	2565-454	MAXIAL	455	>= 19 anos		X	UCSP Maxial

ANEXO II.B

II.B. Identificação dos equipamentos (não médicos) afetos ao edifício da propriedade da ARS, cuja titularidade e gestão é transferida para o Município

N.º SIIE[1]	Morada[2]	Inventário dos equipamentos não médicos afetos ao edifício					
		Identificação[3]	N.º de inventário[4]	Localização[5]		Ano de aquisição[6]	Estado[7]
				Piso	Sala		
25697	RUA DO MERCADO, Nº 18 E RUA JÚLIO FAUSTINO	VITRINE DE PAREDE	1000198687	0	HALL	2013	Bom estado Conservação
25697	RUA DO MERCADO, Nº 18 E RUA JÚLIO FAUSTINO	BANCADA	1000198757	0	S.TRATAR	2013	Bom estado Conservação
25697	RUA DO MERCADO, Nº 18 E RUA JÚLIO FAUSTINO	EXTINTOR	1000198689	0	HALL	2013	Bom estado Conservação
25697	RUA DO MERCADO, Nº 18 E RUA JÚLIO FAUSTINO	EXTINTOR	1000198798	0	ESCADAS	2013	Bom estado Conservação
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	VITRINE DE PAREDE	1000198321	0	S.ESPERA	2013	Bom estado Conservação
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	BANCADA	1000161037	0	COZINHA	2013	Bom estado Conservação
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	BANCADA	1000161053	0	ESTER.	2013	Bom estado Conservação
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	BANCADA	1000161054	0	ESTER.	2013	Bom estado Conservação
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	BANCADA	1000161055	0	ESTER.	2013	Bom estado Conservação
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	EXTINTOR	1000161172	0	CORREDOR	2013	Bom estado Conservação
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	EXTINTOR	1000161173	0	CORREDOR	2013	Bom estado Conservação
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	EXTINTOR	1000198327	0	HALL	2013	Bom estado Conservação

ANEXO III

III.A. Identificação do equipamento de transporte, cuja titularidade é transferida para o Município, através do Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

Tipo[1]	Matrícula[2]	Marca[3]	Modelo[4]	Combustível[5]	Ano[6]	Quilometragem[7]	UF e/ou ET que serve[8]
Ligeiro mercadorias	93-84-LJ	Volkswagen	Passat Diesel	Gasóleo	1998	636877	UCC Freiria
Ligeiro passageiros	75-IG-60	Citroen	Berlingo Van	Gasóleo	2009	107879	USF Arandis
Ligeiro passageiros	72-BQ-34	Fiat	Doblo Diesel	Gasóleo	2006	294470	USF Gama
Outro	38-MM-73	Peugeot	Partner Tepee Diesel	Gasóleo	2011	112233	Várias US do ACES Vários Concelhos
Ligeiro passageiros	12-22-DC	Renault	Express Combi	Gasolina	1993	317266	Várias US do ACES Vários Concelhos
Ligeiro passageiros	98-CQ-46	Fiat	Doblo Diesel	Gasóleo	2007	107396	Várias US do ACES Vários Concelhos
Ligeiro mercadorias	73-EG-32	Fiat	Ducato	Diesel	2007	143931	Várias US do ACES Vários Concelhos

ANEXO IV

IV.A. Identificação dos Recursos Humanos (RH), inseridos na carreira de assistente operacional, transferidos para o Município, através do Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

Nome[1]	NIF[2]	Vínculo Laboral[3]	Carreira[4]	Categoria[5]	Remuneração Base	Refeição	Outros Abonos[9]	Idade Patrona	UF e/ou ET[11]
MARIA GUIOMAR JESUS PEDRO PINTO	109134907	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	635,07	108,842	150,83	UCSP CARVOEIRA
MARIA INES NETO LEANDRO ANTONIO	117816752	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	635,07	108,842	150,83	UCSP SEDE TORRES VEDRAS
CELIA MARIA FRANCISCO SERRA ANTONIO	183364767	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	635,07	108,842	31,62	UCSP SEDE TORRES VEDRAS
PAULA MARIA HENRIQUES DEMETRIO	192920650	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	635,07	108,842	43,21	UCSP SEDE TORRES VEDRAS
JULIO AUGUSTO SANTOS MARTINS	105649724	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	635,07	108,842	43,21	UAG - Serviços de Apoio
MARIA LEONOR CONCEICAO MARTINS FERNANDES	111719410	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	7	817,01	108,842	194,04	UCSP A DOS CUNHADOS
ORLANDO GOMES MACHADO	153514140	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	5	683,13	108,842	43,21	UCSP SEDE TORRES VEDRAS
ISABEL CARMO SANTOS PINHEIRO CRISPIM	196178665	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	5	683,13	108,842	162,24	UCSP PONTE ROL
SILVINO ANICETO DA SILVA	147310199	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	5	683,13	108,842	43,21	UCSP SEDE TORRES VEDRAS
MARIA CARMO JESUS GARCIA FILIPE	176515844	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	635,07	108,842	150,83	UCSP CAMPELOS
LUIZA MARIA MATOS FONSECA COSME	177122250	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	9	892,53	108,842	211,98	UCSP SEDE TORRES VEDRAS

ANEXO IV.B

IV.B. Identificação de condições especiais e respetivas soluções e justificações

ID do RH	Condições especiais	Solução	Justificação	Observações
CELIA MARIA FRANCISCO SERRA ANTONIO	Ajudas de Custo - média mensal (12 meses)			Confirmar com o ACES a justificação para o pagamento
PAULA MARIA HENRIQUES DEMETRIO	Abono lavagem de viatura		Motorista	funções reportadas pelo ACES
JULIO AUGUSTO SANTOS MARTINS	Abono lavagem de viatura		Motorista	funções reportadas pelo ACES
ORLANDO GOMES MACHADO	Abono lavagem de viatura		Motorista	funções reportadas pelo ACES
SILVINO ANICETO DA SILVA	Abono lavagem de viatura		Motorista	funções reportadas pelo ACES

ANEXO V

V.A. Identificação dos contratos logísticos, para os quais o MS cede a sua posição contratual para o Município, atendendo aos objetos alvo de cedência no Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

<u>N.º de Contrato</u> [1]	<u>Tipo de Prestação</u> [2]	<u>Vigência</u> [3]	<u>Valor Total do Contrato (com IVA)</u> [4]	<u>Valor por executar (com IVA)</u> [5]	<u>Entidade Adjudicatária</u> [6]	<u>UF e/ou ET</u> [7]
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	1 772,38 €		Interlimpe – Facility Services, SA	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
343/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	902,13 €		Fine Facility Services, Lda.	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
319/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	1 295,28 €		Fine Facility Services, Lda.	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
248/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	2 590,56 €		Fine Facility Services, Lda.	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
247/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	1 253,44 €		Fine Facility Services, Lda.	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
340/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/10/2019 a 31/12/2019	7 428,86 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
338/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/09/2019 a 30/09/2019	2 945,78 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
308/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/07/2019 a 31/08/2019	5 720,24 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
225/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/03/2019 a 30/06/2019	9 340,29 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
224/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/01/2019 a 28/02/2019	4 670,16 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	16 205,00 €		Interlimpe – Facility Services, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	7 017,46 €		Interlimpe – Facility Services, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	11 766,15 €		Interlimpe – Facility Services, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	23 532,30 €		Interlimpe – Facility Services, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras

ANEXO V

V.A. Identificação dos contratos logísticos, para os quais o MS cede a sua posição contratual para o Município, atendendo aos objetos alvo de cedência no Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

N.º de Contrato[1]	Tipo de Prestação[2]	Vigência[3]	Valor Total do Contrato (com IVA)[4]	Valor por executar (com IVA)[5]	Entidade Adjudicatária[6]	UF e/ou ETI[7]
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	11 448,27 €		Interlimpe – Facility Services, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
340/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/10/2019 a 31/12/2019	24 657,66 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
338/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/09/2019 a 30/09/2019	9 925,34 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
308/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/07/2019 a 31/08/2019	19 271,76 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
225/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/03/2019 a 30/06/2019	31 469,99 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
224/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/01/2019 a 28/02/2019	15 735,00 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
001/2019	Serviços de manutenção de instalações de elevação	01/01/2019 a 31/12/2019	531,36 €		Grupnor – Elevadores de Portugal, Lda.	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	3 940,06 €		Interlimpe – Facility Services, SA	USF Santa Cruz
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	2 020,94 €		Interlimpe – Facility Services, SA	USF Santa Cruz
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 690,45 €		Interlimpe – Facility Services, SA	USF Santa Cruz
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	5 380,91 €		Interlimpe – Facility Services, SA	USF Santa Cruz
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 598,52 €		Interlimpe – Facility Services, SA	USF Santa Cruz
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	3 450,42 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo A-dos-Cunhados
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	1 768,32 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo A-dos-Cunhados
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 354,15 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo A-dos-Cunhados

ANEXO V

V.A. Identificação dos contratos logísticos, para os quais o MS cede a sua posição contratual para o Município, atendendo aos objetos alvo de cedência no Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

<u>N.º de Contrato[1]</u>	<u>Tipo de Prestação[2]</u>	<u>Vigência[3]</u>	<u>Valor Total do Contrato (com IVA)[4]</u>	<u>Valor por executar (com IVA)[5]</u>	<u>Entidade Adjudicatária[6]</u>	<u>UF e/ou ET[7]</u>
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	4 708,29 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo A-dos-Cunhados
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 276,16 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo A-dos-Cunhados
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	3 917,11 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ponte Rol
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	2 020,94 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ponte Rol
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 690,45 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ponte Rol
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	5 380,91 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ponte Rol
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 578,87 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ponte Rol
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	3 917,11 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Campelos
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	2 020,94 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Campelos
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 690,45 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Campelos
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	5 380,91 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Campelos
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 578,87 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Campelos
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	2 341,08 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Carmões
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	1 220,98 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Carmões
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	416,38 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Carmões
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	832,76 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Carmões
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	399,11 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Carmões
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	2 937,83 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Dois Portos
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	1 515,70 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Dois Portos
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 017,84 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Dois Portos

ANEXO V

V.A. Identificação dos contratos logísticos, para os quais o MS cede a sua posição contratual para o Município, atendendo aos objetos alvo de cedência no Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

N.º de Contrato[1]	Tipo de Prestação[2]	Vigência[3]	Valor Total do Contrato (com IVA)[4]	Valor por executar (com IVA)[5]	Entidade Adjudicatária[6]	UF e/ou ET[7]
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	4 035,68 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Dois Portos
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	1 934,15 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Dois Portos
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	3 917,11 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Freiria
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	2 020,94 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Freiria
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 690,45 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Freiria
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	5 380,91 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Freiria
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 578,87 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Freiria
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	2 448,19 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maceira
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	1 263,09 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maceira
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	1 681,53 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maceira
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	3 363,07 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maceira
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	1 611,79 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maceira
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	367,23 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Matacães
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	100,25 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Matacães
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	266,91 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Matacães
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	533,82 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Matacães
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	255,84 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Matacães
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	1 392,41 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Outeiro da Cabeça
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	350,86 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Outeiro da Cabeça
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	934,18 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Outeiro da Cabeça

ANEXO V

V.A. Identificação dos contratos logísticos, para os quais o MS cede a sua posição contratual para o Município, atendendo aos objetos alvo de cedência no Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

N.º de Contrato[1]	Tipo de Prestação[2]	Vigência[3]	Valor Total do Contrato (com IVA)[4]	Valor por executar (com IVA)[5]	Entidade Adjudicatária[6]	UF e/ou ET[7]
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	1 868,37 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Outeiro da Cabeça
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	895,44 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Outeiro da Cabeça
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	3 350,96 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ramalhal
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	306,75 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ramalhal
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	408,37 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ramalhal
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	816,74 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ramalhal
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	391,44 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ramalhal
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	2 937,83 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Runa
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	1 515,70 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Runa
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 017,84 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Runa
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	4 035,68 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Runa
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	1 934,15 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Runa
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	4 406,75 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Turcifal
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	2 273,56 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Turcifal
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	3 026,76 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Turcifal
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	6 053,52 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Turcifal
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 901,23 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Turcifal
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	3 917,11 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Mamede da Ventosa
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	2 020,94 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Mamede da Ventosa
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 690,45 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Mamede da Ventosa

ANEXO V

V.A. Identificação dos contratos logísticos, para os quais o MS cede a sua posição contratual para o Município, atendendo aos objetos alvo de cedência no Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

<u>N.º de Contrato</u> [1]	<u>Tipo de Prestação</u> [2]	<u>Vigência</u> [3]¹	<u>Valor Total do Contrato (com IVA)</u> [4]	<u>Valor por executar (com IVA)</u> [5]	<u>Entidade Adjudicatária</u> [6]	<u>UF e/ou ET</u> [7]
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	5 380,91 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Mamede da Ventosa
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 578,87 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Mamede da Ventosa
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	4 406,75 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Pedro da Cadeira
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	2 273,56 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Pedro da Cadeira
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	3 026,76 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Pedro da Cadeira
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	6 053,52 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Pedro da Cadeira
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 901,23 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Pedro da Cadeira
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	3 917,11 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maxial
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	2 020,94 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maxial
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 690,45 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maxial
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	5 380,91 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maxial
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 578,87 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maxial

ANEXO VI

V.A. Identificação dos contratos de arrendamento e/ou de cedências, para os quais o MS cede a sua posição contratual para o Município, atendendo aos objetos alvo de cedência no Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

Contrat	Tipo de Prestação[2]	Data Início[3]	Renovação[4]	Retenção[5]	Caução[6]	Transferência posição Contratual[7]	Valor mensal[8]	Proprietário[9]	Administrador (entidade a que se paga)[10]	UF e/ou ET[11]
5	Contrato Arrendamento	01/02/2003	Sim	Não	Sim	Cláusula 10ª Contrato Arrendamento	976,93 €	Fernando Duarte Xavier	Fernando Duarte Xavier	UCSP Dois Portos
6	Contrato Arrendamento	01/11/1992	Sim	Sim	Sim	Cláusula 5ª do Contrato Arrendamento	340,79 €	Freguesia De S. Pedro Da Cadeira	Freguesia De S. Pedro Da Cadeira	UCSP S. Pedro da Cadeira
7	Contrato Arrendamento	01/01/1986	Sim	Não	Não	Cláusula 6ª do Contrato Arrendamento	477,02 €	Câmara Municipal de Torres Vedras	Câmara Municipal de Torres Vedras	UCSP Torres Vedras - Polo S. Mamede da Ventosa
8	Contrato Arrendamento	01/09/1995	Sim	Não	Sim	Cláusula 5ª do Contrato Arrendamento	462,33 €	Casa Do Povo da Freguesia Do Ramalhal	Casa Do Povo da Freguesia Do Ramalhal	UCSP Ramalhal
9	Contrato Arrendamento	01/08/2002	Sim	Não	Não	Não Prevê	416,44 €	Casa Do Povo De Runa	Casa Do Povo De Runa	UCSP Runa
10	Contrato Arrendamento	15/02/2005	Sim	Não	Sim	Não Prevê	350,00 €	Junta de Freguesia De Ponte Do Rol	Junta de Freguesia De Ponte Do Rol	UCSP Ponte Rol
11	Contrato Arrendamento	01/03/2003	Sim	Não	Sim	Não Prevê	450,00 €	Freguesia de Carvoeira e Carmões	Freguesia de Carvoeira e Carmões	UCSP Carmões
12	Contrato Arrendamento	01/10/1993	Sim	Não	Sim	Não Prevê	308,42 €	Freguesia Campelos e Outeiro da Cabeça	Freguesia Campelos e Outeiro da Cabeça	UCSP Outeiro da Cabeça
13	Contrato Arrendamento	01/05/1987	Sim	Não	Sim	Não Prevê	197,47 €	Fábrica Igreja Paroquial Freg. N. Sra. Luz Da Carvoeira	Fábrica Igreja Paroquial Freg. N. Sra. Luz Da Carvoeira	UCSP Carvoeira
14	Contrato Arrendamento	01/06/1996	Sim	Não	Sim	Não Prevê	500,00 €	Casa Do Povo De Turcifal	Casa Do Povo De Turcifal	UCSP Turcifal
15	Contrato Arrendamento	01/08/2002	Sim	Não	Sim	Cláusula 5ª do Contrato Arrendamento	654,27 €	Casa Do Povo Da Freguesia De Freiria	Casa Do Povo Da Freguesia De Freiria	UCSP Freiria
16	Contrato Arrendamento	01/04/2003	Sim	Não	Sim	Cláusula 6ª do Contrato Arrendamento	400,00 €	Grupo Desportivo De Matalacões	Grupo Desportivo De Matalacões	UCSP Matalacões
77	Cedência Gratuita	16/12/2016	Sim	Não	Não	Não Prevê	- €	Junta de Freguesia Da Silveira	-	UCSP Torres Vedras- polo SILVEIRA
78	Cedência Onerosa	19/10/1996	Sim	Não	Não	Cláusula 10ª do Protocolo Cedência	748,20 €	Câmara Municipal de Torres Vedras	Câmara Municipal de Torres Vedras	CRI - OESTE - ET Torres Vedras
79	Cedência Gratuita	16/12/2016	Sim	Não	Não	Não Prevê	- €	Freguesia de A dos Cunhados e Maceira	-	UCSP A dos Cunhados

ANEXO VII

VII.A. Valorização dos serviços a prestar pelo Município, dadas as competências transferidas pelo Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

Serviços externalizados pela ARS	Valor Total no ano 2018
Gestão, manutenção e conservação dos imóveis	79 772 €
Rendas de imóveis	79 487 €
Assistentes Operacionais	184 621 €
Serviço de Limpeza	370 527 €
Desinfestação	- €
Arranjos exteriores	- €
Vigilância ativa e passiva	96 671 €
Fornecimento de eletricidade	78 559 €
Fornecimento de gás	2 178 €
Fornecimento de água e saneamento	18 917 €
Transportes	47 583 €
Valor Total	958 315 €

ANEXO VIII

Níveis de Serviço

1. Gestão, manutenção e conservação dos imóveis

- 1.1 O Município atualiza e/ou completa o Plano anual de manutenção preventiva de instalações e equipamentos, para cada um dos imóveis, o qual carece de aprovação por parte da ARSLVT - data anual de entrega do plano: 31 de Outubro do ano anterior.
- 1.2 O Município dispõe de um programa de ciclo de vida das partes constituintes das Unidades de Saúde e/ou Equipas de Tratamento, onde se incluem as instalações, os equipamentos (não médicos) afetos ao(s) edifício(s) cujas competências de gestão e manutenção foram transferidas para o Município - data anual de entrega do plano: 30 de Novembro do ano anterior
- 1.3 O Município dispõe de um plano de inspeções e auditorias - data anual de entrega do plano: 31 de Janeiro do ano seguinte
- 1.4 O município atualiza a compilação técnica sempre que decorram intervenções de manutenção e de renovação/substituição ou alterações resultantes de pedidos formulados pelo ACeS/DICAD/ARS - data anual de entrega do plano: 31 de janeiro do ano seguinte;
- 1.5 Tempo¹ de resposta/ação do Município a pedidos pontuais e/ou de emergência do ACeS/DICAD/ARS para partes:

Tabela de Criticidade				
Urgência	Impacto	Alto	Médio	Baixo
Alta		Elevada	Alta	Média
Média		Alta	Média	Baixa
Baixa		Média	Baixa	A planear

- Criticidade elevada: (Salas de administração de aerossóis; Salas de vacinação; Salas de injectáveis; Salas de saúde infantil; Salas de saúde materna e planeamento; Salas de podologia; Salas de higiene oral; Postos de colheita; Outros gabinetes de consulta; Salas de espera; Instalações sanitárias destinadas ao público em geral, gabinetes de consulta, salas de tratamentos, salas de vacinação, *salas de trabalho cuja a urgência do pedido tenha um Alto impacto no normal funcionamento da USF e ou ET*): assegura níveis de resposta de reposição não superior a 1 hora;

- Criticidade Alta: (instalações sanitárias, salas de espera todas as ocorrências que tenham alta urgência na resposta devido ao impacto médio no normal funcionamento da USF e ou ET): assegura níveis de resposta de reposição inferior a 2 horas;

¹ Tempos definidos conforme o nível de criticidade e a parte envolvida do edifício.



SAÚDE

- *Criticidade Baixa*: ocorrências que possam ter uma urgência alta mas que o impacto seja baixo não interferindo com a resposta aos Utente e ao normal funcionamento do Unidade de Saúde e Equipa de Tratamento (Salas do Serviço Administrativo e similares; Salas de reuniões; Copas e bares; Escadas internas de emergência; Entradas exteriores dos serviços); assegura resposta de reposição inferior a 4 horas

1.6. O Município atualiza anualmente os registos de imóveis na plataforma eletrónica do Sistema de Inventariação dos Imóveis do Estado (SIE) - data limite: até ao 30 de junho de cada ano

2. Rendas de imóveis

2.1 Pagamento atempado de rendas e os outros encargos com imóveis – forma/período de apresentação de comprovativo:

2.1. Trimestralmente deverão ser remetidos para o Dgag.Patrimonio@arslvt.min-saude.pt os comprovativos dos pagamentos, onde conste o valor, a entidade e data do pagamento.

3. Assistentes Operacionais

3.1. Participação de elemento da ARS no júri de processo de recrutamento – O Diretor Executivo do ACES e o DICAD deve nomear no mínimo um dos elementos a integrar o Júri do processo de recrutamento

3.2. Parecer prévio deve para afetação, mobilidade e ou substituição de AO, deve ser emitido pelo Diretor Executivo e ou pelo Coordenador do DICAD tendo em conta a Unidade onde o AO irá ser alocado.

3.3. Deve manter-se a todo o tempo o número mínimo de trabalhadores AO transferidos

4. Serviço de Limpeza

4.1. Periodicidade de limpeza, em cada parte do edifício e previsto nos contratos, tendo por base a tipologia do serviço (limpeza programada regular - serviço normal; encarregado – Limpeza Programada Regular – Serviço Normal; não programada – estores, vidros interiores e exteriores – serviço normal)

Partes críticas: Salas de administração de aerossóis; Salas de vacinação; Salas de injectáveis; Salas de saúde infantil; Salas de saúde materna e planeamento; Salas de podologia; Salas de higiene oral; Postos de colheita; Outros gabinetes de consulta; Salas de espera; Instalações sanitárias destinadas ao público em geral, gabinetes de consulta, salas de tratamentos, salas de vacinação, salas de trabalho reposição não superior a 1 hora;

Partes relevantes: instalações sanitárias, salas de espera resposta de reposição inferior a 2 horas;



- *Criticidade Baixa:* Salas do Serviço Administrativo e similares; Salas de reuniões; Copas e bares; Escadas internas de emergência; Entradas exteriores dos serviços. resposta de reposição inferior a 4 horas;

4.1. Resultado da limpeza (excelente, bom, *suficiente*, insuficiente)

4.3. Tempo de resposta a pedidos pontuais ou urgentes, para *partes*:

- *Criticidade elevada:* (gabinetes de consulta, salas de tratamentos, salas de vacinação; salas de trabalho; atendimentos; instalações sanitárias): resposta não superior a 1 horas;

- *Criticidade Alta:* (instalações sanitárias, salas de espera todas as ocorrências que tenham alta urgência na resposta devido ao impacto médio no normal funcionamento da USF e ou ET): assegura níveis de resposta de reposição inferior a 2 horas;

- *Criticidade Baixa:* ocorrências que possam ter uma urgência alta mas que o impacto seja baixo não interferindo com a resposta aos Utente e ao normal funcionamento do USF e ET (Salas do Serviço Administrativo e similares; Salas de reuniões; Copas e bares; Escadas internas de emergência; Entradas exteriores dos serviços) : assegura resposta de reposição inferior a 4 horas;

3. Desinfestação

3.1 Periodicidade e número de desinfestações a efetuar (que corresponde à colocação e substituição de armadilhas) - de acordo com o que está contratualizado por edifício, e que correspondente

3.2. Resultado das ações de desinfestação (excelente, bom, *suficiente*, insuficiente)

3.3. Tempo de resposta a pedidos pontuais ou urgentes - de acordo com o previsto nos contratos em vigor: Não inferior a 48 horas.

4. Arranjos exteriores

4.1. Resultado da prestação (excelente, bom, *suficiente*, insuficiente)

4.2. Tempo de resposta/ação a pedidos de manutenção corretiva

Deve ser remetido para a ARS os dados relativos ao contrato e o cronograma de intervenção nos arranjos exteriores

Situações críticas: Que coloque em risco a segurança dos utente e dos profissionais - Resposta não superior a 1 hora.

Situações Relevantes: Situações que possam provocar danos a terceiros – resposta não inferior a 24H

5. Vigilância ativa e passiva

5.1. Resultado da prestação (excelente, bom, suficiente, insuficiente)

5.2. Tempo de resposta a pedidos pontuais ou urgentes para:

- Criticidade elevada: (gabinetes de consulta, salas de tratamento, salas de vacinação; salas de trabalho; atendimentos; instalações sanitárias) - Resposta não superior a 24 horas;

- Criticidade Alta: salas de espera e outras partes - Resposta não superior a 48 horas;

5.3 Periodicidade de vigilância, em cada edifício e previsto nos contratos, tendo por base a tipologia do serviço (serviço de vigilância (estática e/ou móvel (rondas), n.º de ligações a central de receção e monitorização de alarmes, horas de piquete)

- Criticidade elevada: salas de tratamento, salas de vacinação, salas de trabalho, atendimentos, copas - Resposta não superior a 1 hora.

5.3. Monitorização de alarmes

- Criticidade elevada: (gabinetes de consulta, salas de tratamento, salas de vacinação; salas de trabalho; atendimentos; instalações sanitárias) - Resposta inferior a 1 hora.

6. Fornecimento de eletricidade, gás, água e saneamento

6.1. Pagamento atempado das despesas relacionadas – não verificar quebras de fornecimento causadas pela ausência de pagamento:

6.2. Trimestralmente deverão ser remetido para o Dgag.Patrimonio@arslvt.min-saude.pt os comprovativos dos pagamentos, onde conste o valor e a entidade e data do pagamento.

6.3. Tempo de ação e de insistência, face a reporte de anomalias

Fornecimento de eletricidade

- Não interrupção de fornecimento de eletricidade, com níveis críticos:

- Criticidade elevada: gabinetes de consulta, salas de tratamentos, salas de vacinação; salas de trabalho; atendimentos - assegurar níveis de resposta de reposição de energia inferior a 1 hora
- Criticidade Alta: instalações sanitárias, salas de espera, outras partes - assegurar níveis de resposta reposição de energia em 2 horas

Fornecimento de gás

- Não fornecimento de gás em edifícios que possuem este tipo de fornecimento com níveis críticos

APRESENTADO

Em reunião de 09/12/2020

A Chefe da Divisão Administrativa,



REPÚBLICA
PORTUGUESA

SAÚDE



SNS

SERVIÇO NACIONAL
DE SAÚDE



- Criticidade elevada: *gabinetes de consulta, salas de tratamentos, salas de vacinação; salas de trabalho; atendimentos* - assegurar níveis de resposta de reposição de gás inferior a 1 hora
- Criticidade Alta: *instalações sanitárias, salas de espera, outras partes* - assegurar níveis de resposta reposição de gás em 3 horas.

Fornecimento de água e saneamento:

- Não fornecimento de água e problemas de saneamento, com níveis críticos
 - Criticidade elevada: *gabinetes de consulta, salas de tratamentos, salas de vacinação; salas de trabalho; atendimentos, instalações sanitárias* - assegurar níveis de resposta de reposição de água superior a 1 hora
 - Criticidade Alta: *salas de espera e outras partes* - assegurar níveis de resposta de reposição de água em 2 horas

7. Transportes

7.1. % de satisfação dos pedidos de transporte >85%

7.2. Assegurar o transporte dos profissionais para Domicílios e Cuidados Continuados

Nível do serviço deve resultar do número de pedidos satisfeitos tendo por base o número de pedidos efetuados

- Nível mínimo resultará do rácio do nº de pedidos satisfeitos e o nº de pedidos deve ser $\geq 85\%$ dos pedidos
- Nível padrão resultará do rácio do nº de pedidos satisfeitos e o nº de pedidos deve ser $\geq 95\%$ dos pedidos

7.3. Nível de serviço a pedidos pontuais ou urgentes

- Nível mínimo resultará do rácio do nº de pedidos satisfeitos e o nº de pedidos deve ser $\geq 85\%$ dos pedidos
- Nível padrão resultará do rácio do nº de pedidos satisfeitos e o nº de pedidos deve ser $\geq 95\%$ dos pedidos