



Exmo. Senhor  
 Dr. José Augusto Clemente de Carvalho  
 Presidente da Assembleia Municipal  
 de Torres Vedras

s/ comunicação      v/ referência      n/ referência      n.º de ofício      data

3889 14-JUN-21

**Assunto: Proposta da 2.ª alteração ao mapa de pessoal aprovado para 2021**

De conformidade com o deliberado pelo executivo em sua reunião de 14/06/2021, e tendo presente a competência da assembleia municipal prevista nos n.ºs 4 e 5, do art.º 29.º, da Lei n.º 35/2014, na sua atual redação, conjugada com a alínea o), do n.º 1, do art.º 25 da lei n.º 75/2013 de 12/09, junto se remete a V. Exa. a 2.ª proposta de alteração ao mapa de pessoal da câmara municipal aprovado para 2021, sendo os postos de trabalho referentes a contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, a qual se traduz no seguinte:

1 - Criação de 11 postos de trabalho:

- a) Divisão de Desenvolvimento Social – Área de Juventude – 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior para acautelar o regresso de trabalhadora que se encontra em licença sem remuneração há cerca de 18 meses e pretende regressar;
- b) Divisão de Transportes e Trânsito – Área de Trânsito e Segurança Rodoviária (ATSR) – 3 postos de trabalho na carreira/categoria de Assistente Operacional;
- c) Divisão de Transportes e Trânsito – Área de Gestão e Manutenção de Frota (AGMF) - 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Assistente Operacional;
- d) Divisão de Transportes e Trânsito – Área de Gestão e Manutenção de Frota (AGMF) – 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Assistente Técnico;
- e) Divisão de Infraestruturas e Obras Municipais – Área de Construção e Manutenção de Vias Municipais (ACMVM) – 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Assistente Operacional (existe reserva de recrutamento interna decorrente de procedimento concursal);



- f) Divisão de Planeamento Estratégico e Territorial – Área de Projeto (APRO) – 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior (existe a decorrer procedimento concursal comum n.º 1/2019 para 2 postos de trabalho, pelo que passam de 2 para 3 postos de trabalho);
- g) Divisão de Planeamento Estratégico e Territorial – Área de Planeamento (APLAN) – 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior (existe a decorrer procedimento concursal comum n.º 1/2021 para 2 postos de trabalho, pelo que passam de 2 para 3 postos de trabalho);
- h) Divisão Financeira – Secção de Contabilidade (SC) – 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Assistente Técnico;
- i) Divisão Financeira – Secção de Património (SP) - 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior.

2 - Eliminação de 3 postos de trabalho não ocupados, decorrente de aposentações de trabalhadores, na carreira/categoria de Assistente Operacional na Divisão de Transportes e Trânsito na AGMF.

3 – É também proposto complementar com os requisitos habilitacionais/profissionais os postos de trabalho, respeitantes aos cargos de Direção Intermédia de 1.º grau e de Direção Intermédia de 2.º grau, de acordo com o definido no quadro anexo à informação que se anexa, tendo sido indicados pelos eleitos locais dos pelouros respeitantes e/ou pelos dirigentes das Unidades Orgânicas todos os elementos respeitantes às habilitações académicas/profissionais e à descrição dos postos de trabalho a criar.

4 - Ainda de acordo com o deliberado propõe-se determinar a abertura dos procedimentos concursais comuns ao abrigo do disposto no n.º 4, do artigo 30.º, da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, ou seja, a que possam concorrer candidatos com e sem vínculo de emprego público.

Com os melhores cumprimentos.

A Presidente da Câmara Municipal

Laura Maria Jesus Rodrigues

**Anexo:** o citado

AV

## INFORMAÇÃO | PARECER

DESPACHO:

APRESENTADO

Em reunião de 14/06/2021

A Chefe da Divisão Administrativa.

De: Área de Gestão de Recursos Humanos  
Para: Chefe da Divisão de Recursos Humanos, Joana Barradas  
C/C:  
N.º processo: 137/2021

Data: 07/06/2021

**Assunto: Segunda Alteração ao Mapa de Pessoal de 2021 e Aprovação de Procedimentos Concursais**

Sobre a matéria em título e na sequência da Informação n.º 120/2021, de 31/05/2021, e tendo surgido 2 propostas de criação de postos de trabalho, devidamente autorizadas, compete atualizar a mesma, bem como o seu anexo, fundindo toda a informação, assim:

**Segunda Alteração ao Mapa de Pessoal de 2021**

A proposta de alteração é a constante no quadro em anexo, complementada pelo seguinte:

1. Os postos de trabalho são referentes a contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.
2. Propõe-se a criação de **11 postos de trabalho**:
  - a) Divisão de Desenvolvimento Social – Área de Juventude – 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior para acautelar o regresso de trabalhadora que se encontra em licença sem remuneração há cerca de 18 meses e pretende regressar;
  - b) Divisão de Transportes e Trânsito – Área de Trânsito e Segurança Rodoviária (ATSR) – 3 postos de trabalho na carreira/categoria de Assistente Operacional;
  - c) Divisão de Transportes e Trânsito – Área de Gestão e Manutenção de Frota (AGMF) - 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Assistente Operacional;
  - d) Divisão de Transportes e Trânsito – Área de Gestão e Manutenção de Frota (AGMF) – 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Assistente Técnico;
  - e) Divisão de Infraestruturas e Obras Municipais – Área de Construção e Manutenção de Vias Municipais (ACMVM) – 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Assistente Operacional (existe reserva de recrutamento interna decorrente de procedimento concursal);
  - f) Divisão de Planeamento Estratégico e Territorial – Área de Projeto (APRO) – 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior (existe a decorrer procedimento concursal comum n.º 1/2019 para 2 postos de trabalho, pelo que

- passam de 2 para 3 postos de trabalho);
- g) Divisão de Planeamento Estratégico e Territorial – Área de Planeamento (APLAN) – 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior (existe a decorrer procedimento concursal comum n.º 1/2021 para 2 postos de trabalho, pelo que passam de 2 para 3 postos de trabalho);
  - h) Divisão Financeira – Secção de Contabilidade (SC) – 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Assistente Técnico;
  - i) Divisão Financeira – Secção de Património (SP) - 1 posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior.
3. Propõe-se a eliminação de **3 postos de trabalho não ocupados**, decorrente de aposentações de trabalhadores, na carreira/categoria de Assistente Operacional na Divisão de Transportes e Trânsito na AGMF.
4. Propõe-se complementar com os requisitos habilitacionais/profissionais os postos de trabalho, respeitantes aos cargos de Direção Intermédia de 1.º grau e de Direção Intermédia de 2.º grau, de acordo com o definido no citado quadro anexo, tendo sido indicados pelos eleitos locais dos pelouros respeitantes e/ou pelos dirigentes das Unidades Orgânicas todos os elementos respeitantes às habilitações académicas/profissionais e à descrição dos postos de trabalho a criar.

#### Aprovação dos Procedimentos concursais

Com o propósito de promover o recrutamento necessário ao preenchimento dos postos de trabalho propostos nesta 2.ª alteração ao mapa de pessoal de 2021, importa acautelar que sejam cumpridos os procedimentos para abertura dos respetivos procedimentos concursais:

5. Previsão de verba em orçamento para cada posto de trabalho:
- a) As verbas necessárias para os 2 postos de trabalho, constantes nas alíneas a) e e) do ponto 2, foram solicitados à Divisão Financeira na alteração orçamental de maio de 2021;
  - b) Os postos de trabalho constantes nas restantes alíneas do ponto 2 serão preenchidos através de novos procedimentos concursais comuns, pelo que não será necessária verba para o ano em curso, face à duração da tramitação dos mesmos.
6. Determinar a abertura dos procedimentos concursais comuns ao abrigo do disposto no n.º 4 do artigo 30.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, ou seja, a que possam concorrer candidatos com e sem vínculo de emprego público.

Submete-se à consideração superior o envio desta informação e anexo à Presidente da Câmara Municipal, a fim de serem sujeitos à aprovação da Assembleia Municipal, conforme determina a alínea a) do n.º 1 da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, após aprovação pela Câmara Municipal, de acordo com o estipulado na alínea d) do n.º 1 do artigo 33.º da citada Lei e n.º 1 do artigo 4.º do Decreto-lei n.º 209/2009, de 3 de setembro, ambos na atual redação.

A técnica superior

(Teresa Elisa Patrocínio)

**2.ª ALTERAÇÃO AO MAPA DE PESSOAL 2021**

Cargo/ Carreira/ Categoria	Unidade Orgânica	Subunidade/ Área	Descrição de funções	Requisitos habilitacionais/profissionais	N.º	Perfil de competências (nota no final)
<b>A Criar</b>						
<b>Divisão de Desenvolvimento Social</b>						
Técnico Superior	DDS	AJUV	Conteúdo funcional genérico de Técnico Superior, acrescido das seguintes funções específicas: Propor, implementar e apoiar a criação de projetos e atividades no âmbito da dinamização do Espaço Primavera – Centro Municipal da Juventude e seus serviços; Contribuir para a dinamização do associativismo juvenil; Apoiar o funcionamento do Conselho Municipal de Juventude; Promover a criação de instrumentos de informação e apoio aos jovens; Fomentar a mobilidade de jovens no espaço europeu; Colaborar na elaboração de candidaturas de captação de financiamento nacional e europeu e Representar a Área da Juventude - CMTV em órgãos consultivos e/ou estruturas externas, em matéria de juventude.	Licenciatura em Psicologia Clínica	1	4/5/11
<b>Divisão de Transportes e Trânsito</b>						
Assistente Técnico	DTT	AGMF	Conteúdo funcional genérico de Assistente Técnico acrescido das seguintes funções específicas: apoio ao Chefe de Divisão na coordenação dos trabalhos da Oficina Municipal, Gestão de Frota e Trânsito.	12º Ano de escolaridade ou equivalente	1	1/5/11
Assistente Operacional	DTT	AGMF	Conteúdo funcional genérico de Assistente Operacional, acrescido das seguintes funções específicas: Condução de viaturas pesadas de passageiros e quando necessário de viaturas pesadas de mercadorias e viaturas ligeiras. Verificar os cuidados de manutenção e garantir a limpeza interior e exterior dos veículos.	Escolaridade mínima obrigatória Carta de condução de categoria "D" Pesados de Passageiros e preferencialmente de Pesados de Mercadorias "C". CAM, CQM, TCC e cartão de tacógrafo digital.	1	2/3/4
Assistente Operacional	DTT	ATSR	Conteúdo funcional genérico de Assistente Operacional, acrescido das seguintes funções específicas: Montagem e desmontagem de sinais de trânsito; Pinturas de sinalização horizontal; Montagem e reparação de abrigos de passageiros; Colocação de balas, fitas e prumos na via pública; Trabalhos de pedreiro e serralheiro na colocação da sinalização vertical.	Escolaridade mínima obrigatória	3	2/3/4
<b>Divisão de Infraestruturas e Obras Municipais</b>						
Assistente Operacional	DIOM	ACMVM	Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em directivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis para a Área de Construção e Manutenção de Vias Municipais da Divisão de Infraestruturas e Obras Municipais.	Escolaridade mínima obrigatória	1	2/3/4
<b>Divisão de Planeamento Estratégico e Territorial</b>						
Técnico Superior	DPET	APRO	Conteúdo funcional, constante do Mapa de Pessoal de 2019 (A decorrer o Procedimento Concursal Comum n.º 01/2019).		1	
Técnico Superior	DPET	APLAN	Conteúdo funcional, constante do Mapa de Pessoal de 2021 (A decorrer o Procedimento Concursal Comum n.º 01/2021).		1	
<b>Divisão Financeira</b>						
Assistente Técnico	DF	SC	Conteúdo funcional genérico de Assistente Técnico acrescido das seguintes funções específicas: classificação de documentos da despesa e da receita nos termos da legislação contabilística em vigor, nomeadamente POCAL/SNC-AP e Decreto-Lei n.º 26/2002, na sua actual redação.	12º Ano de escolaridade ou equivalente	1	1/5/11
Técnico Superior	DF	SP	Conteúdo funcional genérico de Técnico Superior, acrescido das seguintes funções específicas: análise de processos de imóveis e execução de todos os procedimentos necessários à sua regularização patrimonial; elaboração de informações e pareceres; exercício de todas as atividades necessárias à tramitação processual das diversas atividades desenvolvidas na Secção de Património.	Licenciatura em Solicitadoria	1	4/5/11
<b>A Eliminar</b>						
<b>Divisão de Transportes e Trânsito</b>						

Cargo/ Carreira/ Categoria	Unidade Orgânica	Subunidade/ Área	Descrição de funções	Requisitos habilitacionais/profissionais	N.º	Perfil de competências (nota no final)
Assistente Operacional	DTT	AGMF	Conteúdo funcional genérico de Assistente Operacional.	Escolaridade mínima obrigatória	3	2/3/4
<b>A Alforar</b>						
<b>Departamento de Educação e Área Física</b>						
Diretor de Departamento	DEAF		Descrição Geral das funções de Diretor de Departamento, constante no anexo 2 do MP de 2021	Licenciatura na Área de Educação ou Atividade Física	1	
<b>Divisão de Educação</b>						
Chefe de Divisão	DEDUC		Descrição Geral das funções de Chefe de Divisão, constante no anexo 2 do MP de 2021	Licenciatura na Área de Educação	1	

NOTA: O perfil de competências encontra-se definido por recurso às listas de competências definidas por grupo profissional para efeitos de SIADAP, aprovadas pela Portaria n.º 359/2013, de 13/12.