

**Auto de Transferência n.º<sup>1</sup> ARSLVT/050/2020**

Entre

O Ministério da Saúde, doravante designado por MS, com sede na Avenida João Crisóstomo 9 - 6º, em Lisboa, 1049-062, pessoa coletiva pública n.º **600052290**<sup>2</sup>, representada no presente ato pelo membro do Governo responsável pela área da Saúde sua Excelência o Sr. Secretario de Estado da Saúde, **Dr. Diogo Serras Lopes**<sup>3</sup>.

E

A **Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo, IP**<sup>4</sup> doravante designada abreviadamente por ARS, com sede na **Avenida Estados Unidos da América nº 75-77**<sup>5</sup>, em Lisboa<sup>6</sup>, **1749-096**<sup>7</sup>, pessoa coletiva pública n.º **503148776**<sup>8</sup>, representada no presente ato pelo Presidente do Conselho Diretivo, **Dr. Luís Augusto Coelho Pisco**<sup>9</sup>.

E

O **Município de Torres Vedras**<sup>10</sup> doravante designada por Município, com sede na **Av. 5 de Outubro**<sup>11</sup>, em **Torres Vedras**<sup>12</sup>, **2560-270**<sup>13</sup>, pessoa coletiva pública n.º **502173653**<sup>14</sup>, representado no presente ato pelo Presidente da Câmara Municipal **Dr. Carlos Manuel Antunes Bernardes**

Em conjunto, designadas por Partes, celebram e aceitam reciprocamente os termos que se seguem, por forma a dar cumprimento ao exposto no artigo 20.º do *Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro*.

<sup>1</sup> Número a atribuir sequencialmente, pelo Ministério da Saúde, de acordo com a ordem temporal da celebração de Autos a nível nacional.

<sup>2</sup> Identificação de um do número fiscal do MS (Gabinete do Ministro da Saúde, Gabinete do Secretario de Estado Adjunto do Ministro da Saúde ou Gabinete do Secretario de Estado da Saúde).

<sup>3</sup> Identificação do membro do Governo responsável do MS.

<sup>4</sup> Designação completa da Administração Regional de Saúde (ARS).

<sup>5</sup> Identificação da morada da sede da ARS.

<sup>6</sup> Identificação da localidade da sede da ARS.

<sup>7</sup> Identificação do código-postal da sede da ARS.

<sup>8</sup> Identificação do número fiscal da ARS.

<sup>9</sup> Identificação do(a) Presidente do Conselho Diretivo da ARS.

<sup>10</sup> Designação completa da Câmara Municipal.

<sup>11</sup> Identificação da morada da sede da Câmara Municipal.

<sup>12</sup> Identificação da morada da sede da Câmara Municipal.

<sup>13</sup> Identificação do Código Postal da sede Câmara Municipal

<sup>14</sup> Identificação do número de contribuinte da Câmara Municipal.

**I. Objeto**

1. A ARS, relativamente às respetivas Unidades Funcionais (UF) de Cuidados de Saúde Primários (CSP) e Equipas de Tratamento (ET) da Divisão de Intervenção nos Comportamentos Aditivos e nas Dependências (DICAD), identificadas no *Anexo I ao presente Auto*, transfere para o Município as competências de:
  - a) Participação no planeamento, na gestão e na realização de investimentos relativos a novas unidades de prestação de cuidados de saúde, nomeadamente na sua construção, equipamento e manutenção;
  - b) Gestão, manutenção e conservação do edificado e do equipamento (não médico) afeto e fixo ao edificado, cujas competências de gestão e manutenção estão previstas na alínea seguinte;
  - c) Gestão dos seguintes serviços de apoio logístico:
    - i) Serviços de limpeza;
    - ii) Atividades de apoio à vigilância e de segurança;
    - iii) Arranjos exteriores, incluindo a jardinagem;
    - iv) Fornecimento de eletricidade, gás, água e saneamento;
    - v) Viaturas e respetivos encargos com seguros, via verde, combustível, inspeção periódica obrigatória e manutenção;
    - vi) Encargos com meios de deslocação, utilizados para a prestação de cuidados de saúde;
    - vii) Seguros dos estabelecimentos de saúde;
    - viii) Manutenção e conservação de elevadores e taxas de inspeção;
    - ix) Manutenção dos sistemas de aquecimento, ventilação e ar condicionado, incluindo o sistema AVAC;
    - x) Manutenção de centrais e redes de gases medicinais;
    - xi) Pagamento de rendas e de outros encargos, quando a eles haja lugar;
    - xii) Atividades de gestão e manutenção de sistemas de deteção de incêndios e extintores;
    - xiii) Serviços de desinfestação.
  - d) Gestão dos recursos humanos, inseridos na carreira de assistente operacional, no que concerne a recrutamento, remuneração, afetação, processo de avaliação e poder disciplinar. No entanto, algumas dessas competências de gestão podem ser delegadas no(s) Diretor(es) Executivo(s) do(s) Agrupamentos de Centros de Saúde (ACeS) ou no Coordenador das DICAD, caso haja mútuo acordo entre as Partes, exceto poder disciplinar e remuneração. Tendo em conta a natureza dos serviços a

prestar, a afetação, mobilidade e substituição dos assistentes operacionais carecem de parecer prévio por parte da ARS.

2. Em contrapartida, a ARS transfere para o Município, os recursos relacionados, que estão, à data de celebração do presente Auto, afetos apenas à prestação de CSP e/ou à DICAD, nomeadamente:
  - a) A titularidade dos imóveis e do equipamento (não médico) afeto aos imóveis e fixo ao edificado, cujas competências de gestão e manutenção estão previstas na alínea c) do anterior n.º 1, da propriedade da ARS ou do Estado, conforme identificado no Anexo II ao presente Auto.
  - b) A titularidade dos veículos, identificado no *Anexo III*;
  - c) Os recursos humanos, inseridos na carreira de assistente operacional, identificados no *Anexo IV*;
3. A transferência de competências relativa ao anterior n.º 1 não prejudica os procedimentos contratuais e pré-contratuais já abertos pelo MS e que se destinam à prestação de serviços logísticos, à locação de equipamento e ao pagamento de rendas e de outros encargos com imóveis abrangidos pelo presente Auto, pelo que as posições contratuais do MS nesses contratos são transferidas para o Município, conforme identificado nos *Anexos V e VI*. Para tal, a ARS efetua as diligências necessárias, de acordo com a legislação em vigor, no sentido de informar e de obter o consentimento das entidades adjudicatárias associadas aos contratos, cujas posições contratuais da ARS são transmitidas para o Município.
4. As garantias ativas, relacionadas com os imóveis, cuja titularidade ou posição contratual de arrendamento é transferida para o Município, e das quais a ARS é beneficiária, são igualmente transmitidas, conforme identificado no *Anexo V, Quadro V.B ao presente Auto*. Para tal, a ARS efetua as diligências necessárias, de acordo com a legislação em vigor.

## II. Modelo de gestão

1. A transferência de competências abrangida pelo presente Auto segue um modelo de gestão de contínua articulação entre as Partes.
2. A ARS e o Município têm deveres e direitos de consulta e informação recíprocos.
3. O Município é responsável pela operacionalização dos serviços de gestão abrangidos pelo presente Auto, e a ARS é responsável pela supervisão dos mesmos, pelo que a primeira entidade tem de prestar todas as informações que a ARS considere necessárias,

para a avaliação quer da qualidade, quer do nível de execução dos serviços prestados, nos termos do Código do Procedimento Administrativo.

4. No sentido de potenciar resultados de gestão pública, a ARS pode propor a adoção de medidas e orientar o Município quanto à sua implementação.
5. O processo de transferência das competências de gestão não prejudica a autonomia técnica dos ACeS, bem como da DICAD.
6. As propostas de investimento que resultem da parceria no planeamento, na gestão e na realização de investimentos relativos a novas unidades de CSP ou da DICAD, carecem de parecer vinculativo por parte da ARS.
7. A ARS deverá entregar ao Município uma compilação técnica para cada um dos imóveis a transferir, constituída por todos os documentos técnicos existentes na ARS necessários à gestão, manutenção e conservação dos imóveis, nomeadamente, manuais de instalações e equipamentos, telas finais, medidas de autoproteção, planos, etc.
8. O Município tem obrigação de solicitar parecer prévio vinculativo à ARS sobre a aquisição e a expropriação de terrenos e edifícios para a instalação de serviços de saúde.
9. O Município tem a obrigação de atualizar a compilação técnica sempre que decorram intervenções de manutenção, renovação/substituição, alteração ou adaptação funcional ou beneficiação de instalações e equipamentos, resultantes de pedidos formulados pelos ACES/DICAD/ARS ou de sua iniciativa, devendo comunicar e/ou dar conhecimento à ARS e enviar eventual documentação, se aplicável;
10. O Município tem obrigação de fornecer à ARS, na data comunicada e acordada, a informação necessária à atualização anual dos registos de imóveis, na plataforma eletrónica do *Sistema de Inventariação dos Imóveis do Estado* (SIIE).
11. O Município tem obrigação de solicitar à ARS, parecer prévio vinculativo para a realização de todos os trabalhos de alteração, adaptação funcional, remodelação, beneficiação, etc. que considere necessários nos edifícios e/ou que tenham sido solicitados pelos ACES / DICAD.
12. O Município tem obrigação de fornecer à ARS os reportes necessários à gestão do “Plano do Baixo Carbono” (PEBC) e do “Programa de Eficiência Energética da Administração Pública” (ECO.AP).
13. Competirá à ARS, a elaboração de estudos ou programas funcionais para a realização de obras e de projetos tipo para as unidades de saúde para fornecer ao Município, quando aplicável.
14. A ARS deverá emitir pareceres prévios vinculativos sobre projetos de execução e cadernos de encargos para a adjudicação de estudos, projetos e empreitadas e

fornecimento de bens e serviços, no âmbito das instalações e equipamentos, propostos pelo Município.

15. A ARS deverá acompanhar a elaboração de projetos e a fiscalização da execução de empreitadas e fornecimentos de bens e serviços no âmbito das instalações e equipamentos a realizar pelo Município, incluindo a realização de vistorias no final.
16. A ARS deverá promover junto do Município a aplicação das normas, especificações e requisitos técnicos aplicáveis a instalações e equipamentos de unidades de saúde integradas ou financiadas pelo SNS, elaborando programas funcionais de projetos para unidades de saúde e acompanhando a execução de projetos e obras e a instalação de equipamentos.
17. Os programas focados na prevenção da doença e na promoção da saúde, e realizados em parceria com o MS, carecem de orientação e aprovação por parte da Direção-Geral de Saúde (DGS), quando os mesmos estão relacionados com os respetivos programas prioritários.

### III. Instrumentos Financeiros

1. O valor total anual a ser transferido para o Município, em 2021, é aquele que consta no Despacho n.º 6541-B/2019, de 18 de julho, dos membros do governo responsáveis pelas áreas das finanças, autarquias locais e saúde, e Anexo VII ao presente Auto, sem prejuízo da atualização anual com base na taxa de inflação e das variações previstas para as remunerações dos trabalhadores em funções públicas, compreendendo:
  - a. O total de despesas efetivamente realizadas pelo MS, no âmbito dos serviços de apoio logístico, no ano anterior ao Despacho n.º 6541-B/2019, de 18 de julho.
  - b. O valor das remunerações dos recursos humanos, inseridos na carreira de assistentes operacionais, transferidos para o mapa de pessoal do Município, através do presente Auto, bem como dos respetivos encargos da entidade empregadora, determinados com base nas remunerações previstas para o corrente ano.
  - c. As despesas de manutenção e conservação dos edifícios que correspondem à soma dos valores apurados para cada edifício, de acordo com a seguinte fórmula: Valor por metro quadrado (Vm2) x Área bruta do edificado
    - i. Edifícios das ARS cuja titularidade é transferida para os municípios: o Vm2 é apurado tendo em conta a antiguidade do edifício da seguinte forma: <5 anos=9€; >= 5 e < 10 anos=11€; >= 10 e < 19 anos=14€; >= 19 anos=17€.

- ii. Edifícios cuja titularidade se mantém nas ARS (e/ou em fase de regularização): o Vm2 é apurado tendo em conta a antiguidade do edifício da seguinte forma: <5 anos=9€; >= 5 e < 10 anos=11€; >= 10 e < 19 anos=14€; >= 19 anos=17€.
  - iii. Edifícios não regularizados, envolvendo entidades terceiras, e edifícios cuja titularidade é de terceiros (edifícios não próprios): o Vm2 é igual a 4€.
2. Poderão ser celebrados Contratos-Programa entre o MS e o Município, no sentido:
- a. De suportar a parceria relacionada com a eventual construção de novas unidades de prestação de CSP, nos quais deverão constar as orientações técnicas do MS quanto à sua conceção, construção e instalação, e os termos do financiamento, através da definição de custos padrão.
  - b. Financiar a parceria estratégica a estabelecer no âmbito dos programas prioritários da DGS, focados na prevenção da doença e na promoção da saúde. O financiamento realiza-se através de uma verba correspondente a 1% da receita obtida com o imposto incidente sobre as bebidas não alcoólicas prevista no artigo 87.º - A do Código dos Impostos Especiais sobre o Consumo, até ao limite de 50% da despesa total, e é operacionalizado por portaria dos membros do Governo responsáveis pelas áreas das autarquias locais e da saúde, ouvida previamente a Associação Nacional de Municípios Portugueses.

#### IV. Monitorização

- 1. O Município deve garantir uma resposta de qualidade e atempada, para a supressão das necessidades relacionadas com as competências que lhe são transferidas, disponibilizando os recursos humanos, materiais e técnicos necessários e adequados para esse efeito.
- 2. A ARS tem como obrigação acompanhar a execução dos serviços prestados pelo Município, para além de 2021, por forma a verificar se estão a ser observadas as condições adequadas que garantam o funcionamento e a segurança das instalações das UF e/ou ET abrangidas pelo presente Auto.
- 3. São definidos níveis de serviço para cada competência transferida, a monitorizar através dos indicadores previstos no *Anexo VIII ao presente Auto*.
- 4. Para acompanhamento dos níveis quer de execução de investimentos, quer de implementação de medidas propostas pela ARS ou pela Comissão de Acompanhamento, as Partes devem elaborar, em conjunto, cronogramas para cada um dos casos.

5. Em caso de incumprimento, a Parte que o invoca deve interpelar a outra Parte permitindo-lhe que se pronuncie, e possa sanar o incumprimento, nos termos do Código do Procedimento Administrativo.
6. A verificação de incumprimento do nível de serviço mínimo dará sempre origem a comunicação prévia por escrito ao município.
7. Caso o Município, nos prazos definidos para o efeito, não sane o incumprimento descrito no número anterior, pode o MS suspender as transferências financeiras decorrentes do presente Auto ou de um futuro Contrato-Programa, até que o mesmo seja sanado.
8. Nos casos em que o Município não assegure o exercício das competências transferidas, após a interpelação prevista no n.º 5 sem que o Município sane o incumprimento, pode o MS avocar e exercer a substituição dessas competências, devendo o Município devolver no prazo de 30 dias as verbas eventualmente indevidas.

#### V. Entrada em vigor

1. O presente Auto de Transferência produz efeitos a 01 de janeiro de 2021.

Assinado digitalmente em <sup>15</sup>, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_<sup>16</sup>.

Ministério da Saúde

Administração Regional de Saúde  
Lisboa e Vale do Tejo I.P.

Município de Torres Vedras

---

---

<sup>15</sup> Localidade

<sup>16</sup> Data da celebração de contrato.



## ANEXO I

I.A. Identificação e caracterização das UF e das ET sujeitas aos termos do Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020, bem como do tipo de transferência das quais são alvo

UF ou ET[18]	Sigla[19]	ACeS/CRI[20]	N.º SIIE[21]	Morada[22]	Código Postal[23]	Localidade[24]	Delegação/transferência para o Município[25]						Município[26]
							Competências de Gestão	Propriedade dos Imóveis	Posição Contratual de Arrendatário	Outras posições contratuais	Recursos Humanos	Equipamento de Transporte	
UCSP Campelos	1118106202	Oeste Sul	25697	RUA DO MERCADO, Nº 18 E RUA JÚLIO FAUSTINO	2565-046	CAMPELOS		X			X	X	Torres Vedras
UCSP Maxial	1118106209	Oeste Sul	28197	CAÇADA SANTA SUZANA	2565-454	MAXIAL		X					Torres Vedras
USF Gama - Torres Vedras	1118106101	Oeste Sul	19471	RUA FERNANDO BARROS FERREIRA LEAL, 2	2560-253	TORRES VEDRAS	X				X	X	Torres Vedras
UCSP Dois Portos	1118106205	Oeste Sul	19902	AV. 25 DE ABRIL, 61 A - 2.º BLOCO - LOJA 4	2565-206	DOIS PORTOS			X				Torres Vedras
UCSP S. Pedro da Cadeira	1118106215	Oeste Sul	21188	AV. ÁLVARO VAZ DO URMEIRO, 104 - R/C	2560-200	S. PEDRO DA CADEIRA			X				Torres Vedras
UCSP Torres Vedras- polo SILVEIRA	1118106216	Oeste Sul	21184	AV. JOAQUIM AGOSTINHO, 15 - 1.º	2560-521	SILVEIRA TVD				X			Torres Vedras
UCSP Torres Vedras - Polo S. Mamede da Ventosa	1118106218	Oeste Sul	28198	AV. PADRE MANUEL ANTUNES, 28 R/C	2565-842	VENTOSA TVD			X				Torres Vedras
UCSP Ramalhal	1118106213	Oeste Sul	21183	LARGO 1.º DE MAIO, 6	2565-116	RAMALHAL TVD			X				Torres Vedras
UCSP Runa	1118106214	Oeste Sul	21191	LARGO 25 DE ABRIL - RUNA	2560-	RUNA			X				Torres Vedras
UCSP Ponte Rol	1118106212	Oeste Sul	26045	LARGO ALVARO DA PONTE, Nº 18	2560-135	PONTE DE ROL			X	X			Torres Vedras
UCSP Carmões	1118106203	Oeste Sul	28225	LARGO D. ASSUNÇÃO CANHA, 3	2565-116	CARMÕES			X				Torres Vedras
CRI - OESTE - ET Torres Vedras	140304	Oeste Sul	7467	PRACETA PADRE JOAQUIM MARIA DE SOUSA, Nº47, R/C, 1º E SOTÃO - T VEDRAS	2560-649	TORRES VEDRAS				X			Torres Vedras
UCSP Outeiro da Cabeça	1118106211	Oeste Sul	21182	RUA DA ESTACÇÃO, 49 R/C	2565-600	OUTEIRO DA CABEÇA			X				Torres Vedras
UCSP A dos Cunhados	1118106201	Oeste Sul	21180	RUA DO SEIXAL, 3 - R/C E RUA DR. ADÉRITO ARAUJO, Nº 1	2560-019	A DOS CUNHADOS				X	X		Torres Vedras
UCSP Carvoeira	1118106204	Oeste Sul	19901	RUA JAIME FRANCO NEVES	2565-152	CARVOEIRA TVD			X				Torres Vedras
UCSP Turcifal	1118106217	Oeste Sul	21185	RUA JOÃO CARLOS LUIS AHRENDES, 31, R/C	2565-801	TURCIFAL			X				Torres Vedras
UCSP Freiria	1118106206	Oeste Sul	21181	RUA JOSÉ MANUEL SILVA FIALHO, 3	2565-282	FREIRIA TVD			X			X	Torres Vedras
UCSP Matacaes	1118106208	Oeste Sul	19903	RUA VASCO MARTINHO DE SEQUEIRA, 24	2565-370	MATACÃES TVD			X			X	Torres Vedras

[18] Designação da UF ou da ET.

[19] Sigla da UF ou ET.

[20] Designação do ACeS ou do CRI ao qual, respetivamente, a UF ou a ET corresponde.

[21] Identificação do n.º do Sistema de Identificação dos Imóveis do Estado (SIIE).

[22] Morada da UF ou da ET.

[23] Código Postal da UF ou da ET.

[24] Localidade da UF ou da ET.

[25] Sinalizar com x o tipo de transferência da qual a UF ou a ET são alvo.

[26] Município que a UF ou a ET serve.



I.B. Identificação de condições especiais e respetivas soluções e justificações

Sigla da UF ou ET	Condições especiais	Solução	Justificação	Observações
USF Gama - Torres Vedras	Próprios só Gestão			Atividade supra Concelhia
UCSP Maceira	Não incluído AT	A Regularização	A incluir após regularização	

## ANEXO II

### II.A. Identificação dos Imóveis da propriedade da ARS, cuja titularidade é transferida para o Município, através do Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

N.º SIIE[27]	Morada[28]	Código Postal [29]	Localidade[30]	Área bruta[31]	Antiguidade[32]	Componentes a transferir[33]		UF e/ou ET instaladas, à data[34]
						Terreno	Edifício e respetivo equipamento (não médico) fixo	
25697	RUA DO MERCADO, Nº 18 E RUA JÚLIO FAUSTINO	2565-046	CAMPELOS	256	>= 19 anos		X	UCSP Campelos
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	2565-454	MAXIAL	455	>= 19 anos		X	UCSP Maxial

[27] Identificação do n.º do SIIE.

[28] Identificação da Morada das instalações alvo de transferência de titularidade.

[29] Identificação do Código Postal das instalações alvo de transferência de titularidade.

[30] Identificação da Localidade das instalações alvo de transferência de titularidade.

[31] Área bruta das instalações alvo de transferência de titularidade.

[32] Antiguidade das instalações alvo de transferência de titularidade.

[33] Sinalizar com x a(s) parte(s) a transferir de titularidade.

[34] Identificação das UF e ET instaladas nos edifícios mapeados.

**II.B . Identificação dos equipamentos (não médicos) afetos e fixos ao edifício da propriedade da ARS, cuja titularidade e gestão é transferida para o Município**

N.º SIIE[35]	Morada[36]	Inventário dos equipamentos não médicos afetos ao edifício					
		Identificação[37]	N.º de inventário[38]	Localização[39]		Ano de aquisição[40]	Estado[41]
				Piso	Sala		
25697	RUA DO MERCADO, Nº 18 E RUA JÚLIO FAUSTINO	VITRINE DE PAREDE	1000198687	0	HALL	2013	Bom estado Conservação
25697	RUA DO MERCADO, Nº 18 E RUA JÚLIO FAUSTINO	BANCADA	1000198757	0	S.TRATAR	2013	Bom estado Conservação
25697	RUA DO MERCADO, Nº 18 E RUA JÚLIO FAUSTINO	EXTINTOR	1000198689	0	HALL	2013	Bom estado Conservação
25697	RUA DO MERCADO, Nº 18 E RUA JÚLIO FAUSTINO	EXTINTOR	1000198798	0	ESCADAS	2013	Bom estado Conservação
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	VITRINE DE PAREDE	1000198321	0	S.ESPERA	2013	Bom estado Conservação
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	BANCADA	1000161037	0	COZINHA	2013	Bom estado Conservação
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	BANCADA	1000161053	0	ESTER.	2013	Bom estado Conservação
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	BANCADA	1000161054	0	ESTER.	2013	Bom estado Conservação
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	BANCADA	1000161055	0	ESTER.	2013	Bom estado Conservação
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	EXTINTOR	1000161172	0	CORREDOR	2013	Bom estado Conservação
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	EXTINTOR	1000161173	0	CORREDOR	2013	Bom estado Conservação
28197	CALÇADA SANTA SUZANA	EXTINTOR	1000198327	0	HALL	2013	Bom estado Conservação

[35] Identificação do n.º do SIIE.

[36] Identificação da Morada associada aos equipamentos não médicos fixos ao edifício.

[37] Designação do equipamento (não médico) fixo ao edifício alvo de transferência de titularidade.

[38] Identificação do número de inventário na ARS.

[39] Identificação da localização do equipamento (não médico) fixo ao edifício.

[40] Ano de aquisição do equipamento (não médico) fixo ao edifício.

[41] Estado do equipamento (não médico) fixo ao edifício: operacional, por reparar, obsoleto.

II. C. Identificação dos equipamentos (não médicos) afetos e fixos ao edifício da propriedade da ARS, cuja gestão é transferida para o Município

N.º SIIE[42]	Morada[43]	Inventário dos equipamentos não médicos afetos ao edifício					
		Identificação[44]	N.º de inventário[45]	Localização[46]		Ano de aquisição[47]	Estado[48]
				Piso	Sala		

[42] Identificação do n.º do SIIE.

[43] Identificação da Morada associada aos equipamentos não médicos fixos ao edifício.

[44] Designação do equipamento (não médico) fixo ao edifício alvo de transferência de gestão.

[45] Identificação do número de inventário na ARS.

[46] Identificação da localização do equipamento (não médico) fixo ao edifício.

[47] Ano de aquisição do equipamento (não médico) fixo ao edifício.

[48] Estado do equipamento (não médico) fixo ao edifício: operacional, por reparar, obsoleto.

*II.D. Identificação de condições especiais e respetivas soluções e justificações*

N.º SIIE	Morada do imóvel	Condições especiais	Solução	Justificação	Observações

## ANEXO III

III.A . Identificação do equipamento de transporte, cuja titularidade é transferida para o Município, através do Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

Tipo[49]	Matrícula[50]	Marca[51]	Modelo[52]	Combustível[53]	Ano[54]	Quilometragem[55]	UF e/ou ET que serve[56]
Ligeiro mercadorias	93-84-LJ	Volkswagen	Passat Diesel	Gasóleo	1998	636877	UCC Freiria
Ligeiro passageiros	75-IG-60	Citroen	Berlingo Van	Gasóleo	2009	107879	USF Arandis
Ligeiro passageiros	72-BQ-34	Fiat	Doblo Diesel	Gasóleo	2006	294470	USF Gama
Outro	38-MM-73	Peugeot	Partner Tepee Diesel	Gasóleo	2011	112233	Várias US do ACES Vários Concelhos
Ligeiro passageiros	12-22-DC	Renault	Express Combi	Gasolina	1993	317266	Várias US do ACES Vários Concelhos
Ligeiro passageiros	98-CQ-46	Fiat	Doblo Diesel	Gasóleo	2007	107396	Várias US do ACES Vários Concelhos
Ligeiro mercadorias	73-EG-32	Fiat	Ducato	Diesel	2007	143931	Várias US do ACES Vários Concelhos

[49] Identificação do tipo de equipamento de transporte, cuja titularidade é alvo de transferência.

[50] Identificação da matrícula do equipamento de transporte, cuja titularidade é alvo de transferência.

[51] Identificação da marca do equipamento de transporte, cuja titularidade é alvo de transferência.

[52] Identificação do modelo do equipamento de transporte, cuja titularidade é alvo de transferência.

[53] Tipo de combustível do equipamento de transporte, cuja titularidade é alvo de transferência.

[54] Ano do equipamento de transporte, cuja titularidade é alvo de transferência.

[55] Quantificação do total de Km percorridos pelo equipamento de transporte, cuja titularidade é alvo de transferência.

[56] Identificação da(s) UF e/ou da(s) ET que o equipamento de transporte, alvo de transferência, serve à data.

III.B. Identificação do equipamento de transporte, cuja gestão é transferida para o Município, através do Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

Tipo[57]	Matrícula[58]	Marca[59]	Modelo[60]	Combustível[61]	Ano[62]	Quilometragem[63]	UF e/ou ET que serve[64]

[57] Identificação do tipo de equipamento de transporte, cuja gestão é alvo de transferência.

[58] Identificação da matrícula do equipamento de transporte, cuja gestão é alvo de transferência.

[59] Identificação da marca do equipamento de transporte, cuja gestão é alvo de transferência.

[60] Identificação do modelo do equipamento de transporte, cuja gestão é alvo de transferência.

[61] Tipo de combustível do equipamento de transporte, cuja gestão é alvo de transferência.

[62] Ano do equipamento de transporte, cuja gestão é alvo de transferência.

[63] Quantificação do total de Kms percorridos pelo equipamento de transporte, cuja gestão é alvo de transferência.

[64] Identificação da(s) UF e/ou da(s) ET que o equipamento de transporte, cuja gestão é alvo de transferência, serve à data.



III.C . Identificação de condições especiais e respetivas soluções e justificações

Matrícula do Equipamento	Condições especiais	Solução	Justificação	Observações
38-MM-73			Face ao Défice de Meio de transporte, e tendo necessidade de garantir a prestação de deslocação de profissionais e materiais para varias US do ACES	Veiculos que servem mais do que uma US do ACES
12-22-DC			Face ao Défice de Meio de transporte, e tendo necessidade de garantir a prestação de deslocação de profissionais e materiais para varias US do ACES	Veiculos que servem mais do que uma US do ACES
98-CQ-46			Face ao Défice de Meio de transporte, e tendo necessidade de garantir a prestação de deslocação de profissionais e materiais para varias US do ACES	Veiculos que servem mais do que uma US do ACES
73-EG-32			Face ao Défice de Meio de transporte, e tendo necessidade de garantir a prestação de deslocação de profissionais e materiais para varias US do ACES	Veiculos que servem mais do que uma US do ACES

## ANEXO IV

IV. A. Identificação dos Recursos Humanos (RH), inseridos na carreira de assistente operacional, transferidos para o Município, através do Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

Nome[65]	NIF[66]	Vínculo Laboral[67]	Carreira[68]	Categoria[69]	Nível Remuneratório [70]	Vencimen to Base[71]	Subsídio de Refeição (mensal)[72]	Outros Abonos[73]	Encargo Entidade Patronal (mensal) [74]	UF e/ou ET[75]
MARIA GUIOMAR JESUS PEDRO PINTO	109134907	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	635,07 €	108,84 €		150,83 €	UCSP CARVOEIRA
MARIA INES NETO LEANDRO ANTONIO	117816752	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	635,07 €	108,84 €		150,83 €	UCSP SEDE TORRES VEDRAS
CELIA MARIA FRANCISCO SERRA ANTONIO	183364767	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	635,07 €	108,84 €	31,62 €	150,83 €	UCSP SEDE TORRES VEDRAS
PAULA MARIA HENRIQUES DEMETRIO	192920650	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	635,07 €	108,84 €	43,21 €	161,09 €	UCSP SEDE TORRES VEDRAS
JULIO AUGUSTO SANTOS MARTINS	105649724	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	635,07 €	108,84 €	43,21 €	161,09 €	UAG - Serviços de Apoio
MARIA LEONOR CONCEICAO MARTINS FERNANDES	111719410	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	7	817,01 €	108,84 €		194,04 €	UCSP A DOS CUNHADOS
ORLANDO GOMES MACHADO	153514140	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	5	683,13 €	108,84 €	43,21 €	162,24 €	UCSP SEDE TORRES VEDRAS
ISABEL CARMO SANTOS PINHEIRO CRISPIM	196178665	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	5	683,13 €	108,84 €		162,24 €	UCSP PONTE ROL
SILVINO ANICETO DA SILVA	147310199	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	5	683,13 €	108,84 €	43,21 €	162,24 €	UCSP SEDE TORRES VEDRAS
MARIA CARMO JESUS GARCIA FILIPE	176515844	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	635,07 €	108,84 €		150,83 €	UCSP CAMPELOS
LUIZA MARIA MATOS FONSECA COSME	177122250	CTFP por Tempo Indeterminado	Assistente Operacional	Assistente Operacional	9	892,53 €	108,84 €		211,98 €	UCSP SEDE TORRES VEDRAS

[65] Identificação do nome do RH, alvo de transferência.

[66] Identificação no número de contribuinte do RH, alvo de transferência.

[67] Identificação do Vínculo Laboral do RH, alvo de transferência.

[68] Identificação da carreira do RH, alvo de transferência.

[69] Identificação da categoria do RH, alvo de transferência.

[70] Identificação do nível remuneratório do RH, alvo de transferência.

[71] Quantificação do vencimento base do RH, alvo de transferência.

[72] Quantificação do Subsídio de Refeição médio mensal do RH, alvo de transferência.

[73] Quantificação de Outros Abonos do RH, alvo de transferência.

[74] Quantificação dos Encargos da Entidade Patronal, mensalmente, com o RH alvo de transferência.

[75] Identificação da(s) UF e/ou ET onde o RH está afeto.

IV.B. Identificação de condições especiais e respetivas soluções e justificações

ID do RH	Condições especiais	Solução	Justificação	Observações
CELIA MARIA FRANCISCO SERRA ANTONIO	Ajudas de Custo - média mensal (12 meses)			Confirmar com o ACES a justificação para o pagamento
PAULA MARIA HENRIQUES DEMETRIO	Abono lavagem de viatura		Motorista	funções reportadas pelo ACES
JULIO AUGUSTO SANTOS MARTINS	Abono lavagem de viatura		Motorista	funções reportadas pelo ACES
ORLANDO GOMES MACHADO	Abono lavagem de viatura		Motorista	funções reportadas pelo ACES
SILVINO ANICETO DA SILVA	Abono lavagem de viatura		Motorista	funções reportadas pelo ACES

## ANEXO V

V.A. Identificação dos contratos logísticos, para os quais o MS cede a sua posição contratual para o Município, atendendo aos objetos alvo de cedência no Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

N.º de Contrato[76]	Tipo de Prestação[77]	Vigência[78]	Valor Total do Contrato (com IVA)[79]	Valor por executar (com IVA)[80]	Entidade Adjudicatária[81]	UF e/ou ET[82]
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	1 772,38 €		Interlimpe – Facility Services, SA	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
343/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	902,13 €		Fine Facility Services, Lda.	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
319/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	1 295,28 €		Fine Facility Services, Lda.	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
248/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	2 590,56 €		Fine Facility Services, Lda.	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
247/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	1 253,44 €		Fine Facility Services, Lda.	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
340/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/10/2019 a 31/12/2019	7 428,86 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
338/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/09/2019 a 30/09/2019	2 945,78 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
308/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/07/2019 a 31/08/2019	5 720,24 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
225/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/03/2019 a 30/06/2019	9 340,29 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
224/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/01/2019 a 28/02/2019	4 670,16 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	CRI Oeste - Sede do CRI + ET Torres Vedras
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	16 205,00 €		Interlimpe – Facility Services, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	7 017,46 €		Interlimpe – Facility Services, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	11 766,15 €		Interlimpe – Facility Services, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	23 532,30 €		Interlimpe – Facility Services, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras

## ANEXO V

V.A. Identificação dos contratos logísticos, para os quais o MS cede a sua posição contratual para o Município, atendendo aos objetos alvo de cedência no Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

N.º de Contrato[76]	Tipo de Prestação[77]	Vigência[78]	Valor Total do Contrato (com IVA)[79]	Valor por executar (com IVA)[80]	Entidade Adjudicatária[81]	UF e/ou ET[82]
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	11 448,27 €		Interlimpe – Facility Services, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
340/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/10/2019 a 31/12/2019	24 657,66 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
338/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/09/2019 a 30/09/2019	9 925,34 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
308/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/07/2019 a 31/08/2019	19 271,76 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
225/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/03/2019 a 30/06/2019	31 469,99 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
224/2019	Serviços de vigilância e segurança humana e de ligação a central de alarmes	01/01/2019 a 28/02/2019	15 735,00 €		Prestibel - Empresa de Segurança, SA	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
001/2019	Serviços de manutenção de instalações de elevação	01/01/2019 a 31/12/2019	531,36 €		Grupnor – Elevadores de Portugal, Lda.	Sede do Agrupamento ACES Oeste Sul + UCSP Torres Vedras + USF Gama + USF Arandis + UCC Torres Vedras
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	3 940,06 €		Interlimpe – Facility Services, SA	USF Santa Cruz
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	2 020,94 €		Interlimpe – Facility Services, SA	USF Santa Cruz
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 690,45 €		Interlimpe – Facility Services, SA	USF Santa Cruz
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	5 380,91 €		Interlimpe – Facility Services, SA	USF Santa Cruz
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 598,52 €		Interlimpe – Facility Services, SA	USF Santa Cruz
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	3 450,42 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo A-dos-Cunhados
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	1 768,32 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo A-dos-Cunhados
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 354,15 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo A-dos-Cunhados

## ANEXO V

V.A. Identificação dos contratos logísticos, para os quais o MS cede a sua posição contratual para o Município, atendendo aos objetos alvo de cedência no Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

N.º de Contrato[76]	Tipo de Prestação[77]	Vigência[78]	Valor Total do Contrato (com IVA)[79]	Valor por executar (com IVA)[80]	Entidade Adjudicatária[81]	UF e/ou ET[82]
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	4 708,29 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo A-dos-Cunhados
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 276,16 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo A-dos-Cunhados
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	3 917,11 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ponte Rol
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	2 020,94 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ponte Rol
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 690,45 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ponte Rol
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	5 380,91 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ponte Rol
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 578,87 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ponte Rol
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	3 917,11 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Campelos
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	2 020,94 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Campelos
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 690,45 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Campelos
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	5 380,91 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Campelos
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 578,87 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Campelos
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	2 341,08 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Carmões
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	1 220,98 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Carmões
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	416,38 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Carmões
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	832,76 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Carmões
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	399,11 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Carmões
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	2 937,83 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Dois Portos
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	1 515,70 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Dois Portos
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 017,84 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Dois Portos

## ANEXO V

V.A. Identificação dos contratos logísticos, para os quais o MS cede a sua posição contratual para o Município, atendendo aos objetos alvo de cedência no Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

N.º de Contrato[76]	Tipo de Prestação[77]	Vigência[78]	Valor Total do Contrato (com IVA)[79]	Valor por executar (com IVA)[80]	Entidade Adjudicatária[81]	UF e/ou ET[82]
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	4 035,68 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Dois Portos
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	1 934,15 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Dois Portos
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	3 917,11 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Freiria
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	2 020,94 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Freiria
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 690,45 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Freiria
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	5 380,91 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Freiria
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 578,87 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Freiria
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	2 448,19 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maceira
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	1 263,09 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maceira
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	1 681,53 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maceira
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	3 363,07 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maceira
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	1 611,79 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maceira
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	367,23 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Matações
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	100,25 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Matações
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	266,91 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Matações
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	533,82 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Matações
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	255,84 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Matações
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	1 392,41 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Outeiro da Cabeça
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	350,86 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Outeiro da Cabeça
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	934,18 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Outeiro da Cabeça



## ANEXO V

V.A . Identificação dos contratos logísticos, para os quais o MS cede a sua posição contratual para o Município, atendendo aos objetos alvo de cedência no Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

N.º de Contrato[76]	Tipo de Prestação[77]	Vigência[78]	Valor Total do Contrato (com IVA)[79]	Valor por executar (com IVA)[80]	Entidade Adjudicatária[81]	UF e/ou ET[82]
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	1 868,37 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Outeiro da Cabeça
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	895,44 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Outeiro da Cabeça
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	3 350,96 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ramalhal
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	306,75 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ramalhal
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	408,37 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ramalhal
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	816,74 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ramalhal
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	391,44 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Ramalhal
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	2 937,83 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Runa
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	1 515,70 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Runa
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 017,84 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Runa
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	4 035,68 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Runa

## ANEXO V

V.A. Identificação dos contratos logísticos, para os quais o MS cede a sua posição contratual para o Município, atendendo aos objetos alvo de cedência no Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

N.º de Contrato[76]	Tipo de Prestação[77]	Vigência[78]	Valor Total do Contrato (com IVA)[79]	Valor por executar (com IVA)[80]	Entidade Adjudicatária[81]	UF e/ou ET[82]
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	1 934,15 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Runa
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	4 406,75 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Turcifal
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	2 273,56 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Turcifal
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	3 026,76 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Turcifal
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	6 053,52 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Turcifal
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 901,23 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Turcifal
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	3 917,11 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Mamede da Ventosa
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	2 020,94 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Mamede da Ventosa
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 690,45 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Mamede da Ventosa
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	5 380,91 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Mamede da Ventosa
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 578,87 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Mamede da Ventosa
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	4 406,75 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Pedro da Cadeira
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	2 273,56 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Pedro da Cadeira
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	3 026,76 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Pedro da Cadeira
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	6 053,52 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Pedro da Cadeira
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 901,23 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de São Pedro da Cadeira
309/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/10/2019 a 31/12/2019	3 917,11 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maxial

## ANEXO V

V.A. Identificação dos contratos logísticos, para os quais o MS cede a sua posição contratual para o Município, atendendo aos objetos alvo de cedência no Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

N.º de Contrato[76]	Tipo de Prestação[77]	Vigência[78]	Valor Total do Contrato (com IVA)[79]	Valor por executar (com IVA)[80]	Entidade Adjudicatária[81]	UF e/ou ET[82]
344/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/09/2019 a 30/09/2019	2 020,94 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maxial
310/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/07/2019 a 31/08/2019	2 690,45 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maxial
226/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/03/2019 a 30/06/2019	5 380,91 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maxial
218/2019	Serviços de higiene e limpeza	01/01/2019 a 28/02/2019	2 578,87 €		Interlimpe – Facility Services, SA	UCSP Torres Vedras - Polo de Maxial

[76] Identificação do Contrato, cuja posição contratual do MS é transferida para o Município.

[77] Tipo de prestação associada: avença; arrendamento; serviços de limpeza; serviço de segurança ativa e passiva; transportes; manutenção e reabilitação; locação.

[78] Vigência do contrato.

[79] Valor total contratualizado.

[80] Valor por executar.

[81] Entidade com a qual foi celebrado o contrato.

[82] UF e/ou ET abrangidas pelo contrato.

V.B Identificação das garantias, para os quais o MS cede a sua posição beneficiária para o Município, atendendo aos objetos alvo de cedência no Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

Tipo de Garantia[83]	N.º de Garantia[84]	Vigência[85]	Valor da Garantia[86]	Contrato[87]	Objeto do Contrato[88]	Entidade Garante[89]	UF e/ou ET[90]

[83] Identificação do tipo de garantia a transferir.

[84] Identificação do n.º de garantia.

[85] Identificação do período de vigência da garantia.

[86] Valor da garantia a transmitir ao Município.

[87] Identificação do contrato ao qual corresponde a garantia a transmitir ao Município,

[88] Identificação do objeto do contrato ao qual corresponde a garantia a transmitir ao Município.

[89] Identificação da entidade garante.

[90] UF e/ou ET abrangidas pela garantia.

*V.C. Identificação de condições especiais e respetivas soluções e justificações*

Identificação do Contrato	Condições especiais	Solução	Justificação	Observações

## ANEXO VI

VIA. Identificação dos contratos de arrendamento e/ou de cedências, para os quais o MS cede a sua posição contratual para o Município, atendendo aos objetos alvo de cedência no Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

N.º Contra to[91]	Tipo de Prestação[92]	Data Início[93]	Renovação[94]	Retenção[95]	Caução[96]	Transferência posição Contratual[97]	Valor mensal[98]	Proprietário[99]	Administrador (entidade a que se paga)[100]	UF e/ou ET[101]
5	Contrato Arrendamento	01/02/2003	Sim	Não	Sim	Clausula 10ª Contrato Arrendamento	976,93 €	Fernando Duarte Xavier	Fernando Duarte Xavier	UCSP Dois Portos
6	Contrato Arrendamento	01/11/1992	Sim	Sim	Sim	Cláusula 5ª do Contato Arrendamento	340,79 €	Freguesia De S. Pedro Da Cadeira	Freguesia De S. Pedro Da Cadeira	UCSP S. Pedro da Cadeira
7	Contrato Arrendamento	01/01/1986	Sim	Não	Não	Cláusula 6ª do Contato Arrendamento	477,02 €	Câmara Municipal de Torres Vedras	Câmara Municipal de Torres Vedras	UCSP Torres Vedras - Polo S. Mamede da Ventosa
8	Contrato Arrendamento	01/09/1995	Sim	Não	Sim	Cláusula 5ª do Contato Arrendamento	462,33 €	Casa Do Povo da Freguesia Do Ramalhal	Casa Do Povo da Freguesia Do Ramalhal	UCSP Ramalhal
9	Contrato Arrendamento	01/08/2002	Sim	Não	Não	Não Prevê	416,44 €	Casa Do Povo De Runa	Casa Do Povo De Runa	UCSP Runa
10	Contrato Arrendamento	15/02/2005	Sim	Não	Sim	Não Prevê	350,00 €	Junta de Freguesia De Ponte Do Rol	Junta de Freguesia De Ponte Do Rol	UCSP Ponte Rol
11	Contrato Arrendamento	01/03/2003	Sim	Não	Sim	Não Prevê	450,00 €	Freguesia de Carvoeira e Carmões	Freguesia de Carvoeira e Carmões	UCSP Carmões
12	Contrato Arrendamento	01/10/1993	Sim	Não	Sim	Não Prevê	308,42 €	Freguesia Campelos e Outeiro da Cabeça	Freguesia Campelos e Outeiro da Cabeça	UCSP Outeiro da Cabeça
13	Contrato Arrendamento	01/05/1987	Sim	Não	Sim	Não Prevê	197,47 €	Fábrica Igreja Paroquial Freg. N. Sra. Luz Da Carvoeira	Fábrica Igreja Paroquial Freg. N. Sra. Luz Da Carvoeira	UCSP Carvoeira
14	Contrato Arrendamento	01/06/1996	Sim	Não	Sim	Não Prevê	500,00 €	Casa Do Povo De Turcifal	Casa Do Povo De Turcifal	UCSP Turcifal
15	Contrato Arrendamento	01/08/2002	Sim	Não	Sim	Cláusula 8ª do Contato Arrendamento	654,27 €	Casa Do Povo Da Freguesia De Freiria	Casa Do Povo Da Freguesia De Freiria	UCSP Freiria
16	Contrato Arrendamento	01/04/2003	Sim	Não	Sim	Cláusula 6ª do Contato Arrendamento	400,00 €	Grupo Desportivo De Matacães	Grupo Desportivo De Matacães	UCSP Matacães
77	Cedência Gratuita	16/12/2016	Sim	Não	Não	Não Prevê	- €	Junta de Freguesia De Silveira	-	UCSP Torres Vedras- polo SILVEIRA
78	Cedência Onerosa	19/10/1998	Sim	Não	Não	Clausula 10ª do Protocolo Cedência	748,20 €	Câmara Municipal de Torres Vedras	Câmara Municipal de Torres Vedras	CRI - OESTE - ET Torres Vedras
79	Cedência Gratuita	16/12/2016	Sim	Não	Não	Não Prevê	- €	Freguesia de A dos Cunhados e Maceira	-	UCSP A dos Cunhados

[91] Identificação do n.º de Contrato Sequencial do Anexo VI

[92] Identificação do tipo de prestação associada: arrendamento, cedência a título gratuito, cedência a título oneroso

[93] Identificação da data de início do Contrato/protocolo/acordo.

[94] Identificação do período de renovação.

[95] Retenção: se prevê retenção

[96] Caução: se tem caução ou não (sim/não)

[97] Se o contrato prevê transferência de posição contratual (sim/não/Omisso).

[98] Valor mensal da renda e contraprestação financeira.

[99] Identificação do proprietário do imóvel

[100] Identificação do administrador do imóvel (quando o pagamento é feito em entidade diferente do proprietário)

[101] UF e/ou ET abrangidas pelo contrato.

VII.A . Valorização dos serviços a prestar pelo Município, dadas as competências transferidas pelo Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

Serviços externalizados pela ARS	Valor Total no ano 2018
Gestão, manutenção e conservação dos imóveis	66 275 €
Gestão, manutenção e conservação de equipamento fixo ao edificado	13 497 €
Rendas e outros encargos, quando a eles haja lugar	79 487 €
Assistentes Operacionais	184 621 €
Serviço de Limpeza	370 527 €
Desinfestação	- €
Arranjos exteriores	- €
Vigilância ativa e passiva	96 671 €
Fornecimento de eletricidade	78 559 €
Fornecimento de gás	2 178 €
Fornecimento de água e saneamento	18 917 €
Transportes	47 583 €
<b>Valor Total</b>	<b>958 315 €</b>

*Notas explicativas:*

- De acordo com o artigo 88.º do Decreto-Lei n.º 84/2019, de 28 de junho, no setor da Saúde, os montantes financeiros a transferir correspondem aos valores refletidos no Despacho n.º 6541-B/2019, de 18 de julho, dos membros do governo responsáveis pelas áreas das finanças, autarquias locais e saúde, sem prejuízo da atualização anual com base na taxa de inflação e das variações previstas para as remunerações dos trabalhadores em funções públicas, sendo as transferências financeiras “realizadas em base duodecimal, sem prejuízo do acréscimo de encargos que resulta do pagamento dos subsídios de férias e de Natal, e demais suplementos e abonos a que os trabalhadores tenham direito”. O valor máximo a transferir, no corrente ano, “é proporcional ao período desse ano durante o qual ocorreu a efetiva descentralização”.
- Os valores contratuais contabilizados no mapa constante no Despacho n.º 6541-B/2019, de 18 de julho, e relacionados com contratos, cujas posições contratuais da ARS não podem ser transitadas para o Município, são subtraídas ao valor a remunerar as atividades prestadas pelo Município, até cessação dos respetivos contratos.
- Caso o valor a remunerar algum dos serviços identificados, incorpore a afetação de horas de trabalho de Assistentes Operacionais, o respetivo valor tem de ser subtraído à linha correspondente aos Assistentes Operacionais.
- Caso a ARS transfira materiais que se destinem à realização de algum dos serviços transferidos ao Município, o procedimento em questão tem de cessar.



VII.B . Identificação de condições especiais e respetivas soluções e justificações

Identificação do Objeto/serviço	Condições especiais	Solução	Justificação

## ANEXO VIII

VIII.A. Identificação dos níveis de serviço associados às atividades transferidas para o Município, através do Auto de Transferência n.º ARSLVT/050/2020

	Processo			Resultado			Observações	Serviço Responsável
	Indicador	Instrumento	Acompanhamento do nível de serviço	Indicador	Instrumento	Acompanhamento do nível de serviço		
Gestão, manutenção e conservação dos imóveis e de equipamentos	Cumprimento das obrigações contratuais transferidas ou equivalente/Plano de manutenção preventiva	Contratos/Planos de manutenção preventiva	Supera Cumpre Cumpre Parcialmente Não cumpre	Grau de satisfação	Observação in loco, tempo de resposta às solicitações, reclamações	Satisfaz bastante Satisfaz bem Satisfaz parcialmente Não satisfaz	De forma objetiva, para o acompanhamento do processo e dos respetivos resultados acordados 6 atos/procedimentos <sup>[102]</sup>	
Rendas e/ou comparticipações relativas a prestações de imóveis	Cumprimento das obrigações contratuais transferidas/acordos ou equivalente	Contratos/acordos	Cumpre Não cumpre	Grau de satisfação	Observação in loco, tempo de resposta às solicitações, reclamações	Satisfaz bastante Satisfaz bem Satisfaz parcialmente Não satisfaz	De forma objetiva, para o acompanhamento do processo e dos respetivos resultados acordados 2 atos/procedimentos <sup>[103]</sup>	
Serviço de Limpeza	Cumprimento das obrigações contratuais transferidas, bem como das normas, orientações e/ou recomendações para controlo de infeção	Contratos	Supera Cumpre Cumpre Parcialmente Não cumpre	Grau de satisfação	Observação in loco, tempo de resposta às solicitações, reclamações	Satisfaz bastante Satisfaz bem Satisfaz parcialmente Não satisfaz	De forma objetiva, para o acompanhamento do processo e dos respetivos resultados acordados 2 atos/procedimentos <sup>[104]</sup>	
Desinfestação/Controlo de pragas	Cumprimento das obrigações contratuais transferidas ou equivalente	Contratos	Cumpre Não cumpre	Grau de satisfação	Observação in loco, tempo de resposta às solicitações, reclamações	Satisfaz bastante Satisfaz bem Satisfaz parcialmente Não satisfaz	De forma objetiva, para o acompanhamento do processo e dos respetivos resultados acordados 2 atos/procedimentos <sup>[105]</sup>	
Arranjos exteriores	Cumprimento das obrigações contratuais/acordos ou equivalente	Contratos/acordos	Supera Cumpre Cumpre Parcialmente Não cumpre	Grau de satisfação	Observação in loco, tempo de resposta às solicitações, reclamações	Satisfaz bastante Satisfaz bem Satisfaz parcialmente Não satisfaz	De forma objetiva, para o acompanhamento do processo e dos respetivos resultados acordados 3 atos/procedimentos <sup>[106]</sup>	
Vigilância ativa e passiva	Cumprimento das obrigações contratuais ou equivalente	Contrato	Supera Cumpre Cumpre Parcialmente Não cumpre	Grau de satisfação	Observação in loco, tempo de resposta às solicitações, reclamações	Satisfaz bastante Satisfaz bem Satisfaz parcialmente Não satisfaz	De forma objetiva, para o acompanhamento do processo e dos respetivos resultados acordados 3 atos/procedimentos <sup>[107]</sup>	
Fornecimento de eletricidade, gás, água e saneamento	Cumprimento das obrigações contratuais ou equivalente	Contratos	Cumpre Não cumpre	Grau de satisfação	Observação in loco, tempo de resposta às solicitações, reclamações	Satisfaz bastante Satisfaz bem Satisfaz parcialmente Não satisfaz	De forma objetiva, para o acompanhamento do processo e dos respetivos resultados acordados 1 atos/procedimentos <sup>[108]</sup>	
Transportes	Realização da totalidade de transportes solicitados no próprio dia	N.º de transportes realizados/N.º de transportes solicitados	Cumpre Cumpre Parcialmente Não cumpre	Grau de satisfação	Observação in loco, tempo de resposta às solicitações, reclamações	Satisfaz bastante Satisfaz bem Satisfaz parcialmente Não satisfaz	De forma objetiva, para o acompanhamento do processo e dos respetivos resultados acordados 1 atos/procedimentos <sup>[109]</sup>	
Assistentes Operacionais	Nº de profissionais e/ou cumprimento de conteúdo funcionais	Contratos	Supera Cumpre Não cumpre	Grau de satisfação	Observação in loco e reclamações de desempenho	Satisfaz bastante Satisfaz bem Satisfaz parcialmente Não satisfaz	De forma objetiva, para o acompanhamento do processo e dos respetivos resultados acordados 2 atos/procedimentos <sup>[110]</sup>	

## ANEXO VIII

### [102] Nomeadamente:

- O Município atualiza e/ou completa o Plano anual de manutenção preventiva de instalações e equipamentos, para cada um dos imóveis, o qual carece de aprovação por parte da ARSLVT - data anual de entrega do plano: 31 de Outubro do ano anterior.
- O Município dispõe de um programa de ciclo de vida das partes constituintes das Unidades de Saúde e/ou Equipas de Tratamento, onde se incluem as instalações, os equipamentos (não médicos) afetos ao(s) edifício(s) cujas competências de gestão e manutenção foram transferidas para o Município - data anual de entrega do plano: 30 de Novembro do ano anterior
- O Município dispõe de um plano de inspeções e auditorias - data anual de entrega do plano: 31 de Janeiro do ano seguinte
- O Município atualiza a compilação técnica sempre que decorram intervenções de manutenção e de renovação/substituição ou alterações resultantes de pedidos formulados pelo ACeS/DICAD/ARS - data anual de entrega do plano: 31 de Janeiro do ano seguinte;
- Tempo de resposta/ação do Município a pedidos pontuais e/ou de emergência do ACeS/DICAD/ARS para partes
  - Criticidade elevada: (Salas de administração de aerossóis; Salas de vacinação; Salas de injetáveis; Salas de saúde infantil; Salas de saúde materna e planeamento; Salas de podologia; Salas de higiene oral; Postos de colheita; Outros gabinetes de consulta; Salas de espera; Instalações sanitárias destinadas ao público em geral, gabinetes de consulta, salas de tratamentos, salas de vacinação, salas de trabalho cuja a urgência do pedido tenha um Alto impacto no normal funcionamento da USF e ou ET): assegura níveis de resposta de reposição não superior a 1 hora;
  - Criticidade Alta: (instalações sanitárias, salas de espera todas as ocorrências que tenham alta urgência na resposta devido ao impacto médio no normal funcionamento da USF e ou ET): assegura níveis de resposta de reposição inferior a 2 horas;
  - Criticidade Baixa: ocorrências que possam ter uma urgência alta mas que o impacto seja baixo não interferindo com a resposta aos Utente e ao normal funcionamento do Unidade de Saúde e Equipa de Tratamento (Salas do Serviço Administrativo e similares; Salas de reuniões; Copas e bares; Escadas internas de emergência; Entradas exteriores dos serviços): assegura resposta de reposição inferior a 4 horas;
- O Município remete mensalmente os dados relativos a alterações verificadas nos imóveis para atualização dos registos de imóveis na plataforma eletrónica do Sistema de Inventariação dos Imóveis do Estado (SIE) - para o email dgag.patrimonio@arslvt.min-saude.pt até à data limite: do 8º dia do mês.

### [103] Nomeadamente:

- Pagamento atempado de rendas e os outros encargos com imóveis – forma/periódico de apresentação de comprovativo;
- Trimestralmente deverão ser remetidos para o Dgag.Patrimonio@arslvt.min-saude.pt, os comprovativos dos pagamentos, onde conste o valor, a entidade e data do pagamento.

### [104] Nomeadamente

- Periodicidade de limpeza, em cada parte do edifício e previsto nos contratos, tendo por base a tipologia do serviço (limpeza programada regular - serviço normal; encarregado – Limpeza Programada Regular – Serviço Normal; não programada – estores, vidros interiores e exteriores – serviço normal)
  - \* Partes críticas: Salas de administração de aerossóis; Salas de vacinação; Salas de injetáveis; Salas de saúde infantil; Salas de saúde materna e planeamento; Salas de podologia; Salas de higiene oral; Postos de colheita; Outros gabinetes de consulta; Salas de espera; Instalações sanitárias destinadas ao público em geral, gabinetes de consulta, salas de tratamentos, salas de vacinação, salas de trabalho reposição não superior a 1 hora;
  - \* Partes relevantes: instalações sanitárias, salas de espera resposta de reposição inferior a 2 horas;
  - \* Criticidade Baixa: Salas do Serviço Administrativo e similares; Salas de reuniões; Copas e bares; Escadas internas de emergência; Entradas exteriores dos serviços. resposta de reposição inferior a 4 horas;
- Tempo de resposta a pedidos pontuais ou urgentes, para partes:
  - \* Criticidade elevada: (gabinetes de consulta, salas de tratamentos, salas de vacinação; salas de trabalho; atendimentos; instalações sanitárias): resposta não superior a 1 hora;
  - \* Criticidade Alta: (instalações sanitárias, salas de espera todas as ocorrências que tenham alta urgência na resposta devido ao impacto médio no normal funcionamento da USF e ou ET): assegura níveis de resposta de reposição inferior a 2 horas;
  - \* Criticidade Baixa: ocorrências que possam ter uma urgência alta mas que o impacto seja baixo não interferindo com a resposta aos Utente e ao normal funcionamento do USF e ET (Salas do Serviço Administrativo e similares; Salas de reuniões; Copas e bares; Escadas internas de emergência; Entradas exteriores dos serviços) : assegura resposta de reposição inferior a 4 horas;

### [105] Nomeadamente:

- Periodicidade e número de desinfestações a efetuar (que corresponde à colocação e substituição de armadilhas) - de acordo com o que está contratualizado por edifício, e que correspondente
- Tempo de resposta a pedidos pontuais ou urgentes - de acordo com o previsto nos contratos em vigor. Não inferior a 48 horas.

### [106] Nomeadamente

- Tempo de resposta/ação a pedidos de manutenção corretiva  
Deve ser remetido para a ARS os dados relativos ao contrato e o cronograma de intervenção nos arranjos exteriores
- Situações críticas: Que coloque em risco a segurança dos utente e dos profissionais - Resposta não superior a 1 hora.
- Situações Relevantes: Situações que possam provocar danos a terceiros – resposta não inferior a 24H

### [107] Nomeadamente

- Tempo de resposta a pedidos pontuais ou urgentes para:
  - \* Criticidade elevada: (gabinetes de consulta, salas de tratamento, salas de vacinação; salas de trabalho; atendimentos; instalações sanitárias) - Resposta não superior a 24 horas;
  - \* Criticidade Alta: salas de espera e outras partes - Resposta não superior a 48 horas;
- Periodicidade de vigilância, em cada edifício e previsto nos contratos, tendo por base a tipologia do serviço (serviço de vigilância (estática e/ou móvel (rondas), n.º de ligações a central de receção e monitorização de alarmes, horas de piquete)
- Monitorização de alarmes
  - \* Criticidade elevada: (gabinetes de consulta, salas de tratamento, salas de vacinação; salas de trabalho; atendimentos; instalações sanitárias) - Resposta inferior a 1 hora.

### [108] Nomeadamente:

Para o Fornecimento de eletricidade, Gás e Água ( Não interrupção de fornecimento com níveis críticos)

- Tempo de ação e de insistência, face a reporte de anomalias
  - \* Criticidade elevada: gabinetes de consulta, salas de tratamentos, salas de vacinação; salas de trabalho; atendimentos - assegurar níveis de resposta de reposição de energia inferior a 1 hora
  - \* Criticidade Alta: instalações sanitárias, salas de espera, outras partes - assegurar níveis de resposta reposição de energia em 2 horas

## ANEXO VIII

### [109] Nomeadamente

1. Relatório mensal dos pedidos com informação da data pedido e conclusão do pedido

### [110] Nomeadamente:

1. Parecer prévio deve para afetação, mobilidade e ou substituição de AO, deve ser emitido pelo Diretor Executivo e ou pelo Coordenador do DICAD tendo em conta a Unidade onde o AO irá ser alocado.
2. Deve manter-se a todo o tempo o número mínimo de trabalhadores AO transferidos